



PROVINCE DE QUÉBEC

**SÉANCE ORDINAIRE DU 20 JANVIER 2026  
À 19H30**

**ORDRE DU JOUR**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**3. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS** - (durée de 20 minutes - sujets qui ne sont pas inscrits à l'ordre du jour)

**4. AUDITION DES DEMANDES DE DÉROGATIONS MINEURES**

**4.1. Dossier 2511-DM-527 - 1529, rue des Chenaies - Zone R-1 251** - Audition et décision sur la demande visant à réduire la marge avant secondaire entre le mur latéral du bâtiment principal et l'emprise de rue.

4.1.1. Période de questions et commentaires.

**5. SÉANCES DU CONSEIL MUNICIPAL**

**5.1. Adoption des procès-verbaux** - Adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2025, ainsi que celui des séances extraordinaires du 2 décembre et du 10 décembre 2025.

**6. RÈGLEMENTS**

**6.1. Adoption du Règlement RV-1710-2** - Règlement RV-1710-2 modifiant le Règlement RV-1710 décrétant l'acquisition de véhicules lourds pour le Service de sécurité incendie et leur financement par emprunt.

**6.2. Adoption du Règlement RV-1747-1** - Règlement RV-1747-1 modifiant le Règlement RV-1747 décrétant des travaux de mise à niveau du système de traitement des boues et un emprunt à cette fin.

**6.3. Adoption du Règlement RV-1782** - Règlement RV-1782 décrétant des travaux de remplacement du dégrilleur et du collecteur à l'entrée de l'usine d'épuration et un emprunt à cette fin.

**6.4. Adoption du Règlement RV-1790** - Règlement RV-1790 adoptant le code d'éthique et de déontologie des élus de la Ville de Boisbriand suite à l'élection générale 2025.

**6.5. Avis de motion et dépôt du Règlement RV-1779-1** - Règlement RV-1779-1 modifiant l'article 77 du Règlement RV-1779 sur les branchements de services municipaux d'eau potable et d'égout.

**6.6. Avis de motion et dépôt du Règlement RV-1795** - Règlement RV-1795 décrétant l'acquisition et la modernisation de véhicules et d'équipements municipaux pour l'année 2026 et leur financement par emprunt.

**7. FINANCES**

**7.1. Rapport sur les autorisations de dépenses** - Prendre acte du dépôt du rapport contenant les listes des autorisations de dépenses pour la période du 7 novembre au 18 décembre 2025.

- 7.2. **Sommaire mensuel des déboursés** - Prendre acte du dépôt du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1er au 30 novembre 2025.
- 7.3. **Listes des certificats de paiements**
- 7.3.1. Liste des certificats de paiement - Service des travaux publics - Accepter la liste des certificats de paiement telle que préparée par le Service des travaux publics en date du 18 décembre 2025, révisée par le Service des finances le 5 janvier 2026 montrant un total de 384 038,38 \$ et en autoriser le paiement.
- 7.3.2. Liste des certificats de paiement - Service du génie - Accepter la liste des certificats de paiement telle que préparée par le Service du génie en date du 9 décembre 2025, révisée par le Service des finances le même jour, montrant un total de 206 714,99 \$ et en autoriser le paiement.
- 7.4. **Appropriation au surplus libre accumulé - Service de sécurité incendie**
- 7.4.1. 160 000 \$ pour l'acquisition d'équipement d'incendie, d'équipement de sauvetage technique et de véhicule.
- 7.5. **Appropriations au surplus libre accumulé - Service des travaux publics**
- 7.5.1. 12 000 \$ pour divers projets de sécurisation en lien avec le Code de sécurité routière (CSR);
- 7.5.2. 165 000 \$ pour le remplacement des unités de ventilation, l'ajout de contrôle et la modification des conduits au Service des ressources informationnelles;
- 7.5.3. 100 000 \$ pour un budget supplémentaire pour le remplacement des unités de déshumidificateur de la glace 2 de l'aréna.
- 7.6. **Appropriation au fonds de parcs et terrains de jeux - Service des travaux publics**
- 7.6.1. 50 000 \$ pour la mise à niveau du sentier et de la zone estrade au parc René-Lévesque.
- 7.7. **Emprunts au fonds de roulement - Service des travaux publics**
- 7.7.1. 90 000 \$ pour l'installation de chicanes pour passerelles et passages piétonniers;
- 7.7.2. 100 000 \$ pour les compteurs intelligents pour industries et commerces;
- 7.7.3. 150 000 \$ pour le remplacement de contrôle de ventilation au poste de police;
- 7.7.4. 500 000 \$ pour la gestion du matériel roulant et accessoires.
- 7.8. **Emprunts au fonds de roulement - Service des loisirs**
- 7.8.1. 178 000 \$ pour le réaménagement du parc Desjardins;
- 7.8.2. 23 500 \$ pour la mise à niveau des buts de soccer dans divers parcs;
- 7.8.3. 23 000 \$ pour l'acquisition de barrières anti-véhicule bélière;
- 7.8.4. 140 000 \$ pour l'équipements de parcs - plan directeur;
- 7.8.5. 40 000 \$ pour l'acquisition et le remplacement d'équipements au Centre de création;
- 7.8.6. 20 000 \$ pour le projet d'intégration des personnes handicapées;
- 7.8.7. 20 000 \$ pour le remplacement des kiosques sur roues.
- 7.9. **Modification de la résolution 2023-06-305 et appropriation d'un montant supplémentaire au surplus libre accumulé - Acquisition de génératrices portatives pour les postes d'eaux usées** - Modification du nombre de génératrices, de leur description et augmentation du montant d'appropriation.

## 8. AFFAIRES DU CONSEIL

- 8.1. **Déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal - Modification** - Prendre acte du dépôt de la déclaration d'intérêts pécuniaires amendée de la conseillère Cindy Germain.

## 9. ADMINISTRATION

- 9.1. **Politique de soutien en matière de violence conjugale, familiale ou à caractère sexuel** - Approuver le projet de politique.
- 9.2. **Offre de services - Services professionnels pour l'aménagement d'une fourrière municipale - Contrat 2025-2418** - Octroi du contrat.
- 9.3. **Autorité compétente en matière de délivrance de constats d'infraction** - Autoriser la délivrance de constats d'infraction par les titulaires des postes énumérés à liste mise à jour par la greffière de la cour municipale.
- 9.4. **Désignation des firmes d'huissiers de la Ville de Boisbriand** - Confirmer les firmes d'huissiers à être mandatées par les différents services administratifs de la Ville.
- 9.5. **Travaux de prolongement des services municipaux sur une partie du chemin de la Côte Sud - Signature d'une entente avec Gestion Légaré inc.** - Autoriser la signature d'une entente avec le promoteur Gestion Légaré inc. pour des travaux de prolongement d'une conduite d'eau potable et d'égout sanitaire située entre le 146, chemin de la Côte Sud et le boulevard de la Grande-Allée, s'engager à prendre possession des infrastructures d'eau potable et d'égout sanitaire suite à l'exécution des travaux et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
- 9.6. **Travaux de prolongement des services municipaux sur une partie du chemin de la Côte Sud - Demande d'autorisation au ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP)** - Autoriser la firme EFEL Experts-Conseils inc. à présenter une demande au ministère pour l'exécution de ces travaux.
- 9.7. **Pacte d'engagement en réemploi** - Autoriser la signature du pacte d'engagement proposé par Synergie Économique Laurentides et Économie sociale Laurentides, afin de confirmer notre engagement de reconnaître officiellement le rôle essentiel des ressourceries dans la transition socioécologique.
- 9.8. **Projet de développement Les Boisés Dion - Mainlevée partielle d'hypothèque** - D'accorder mainlevée partielle de l'inscription de tous les droits hypothécaires résultant de l'acte de garantie hypothécaire, reçu par Me Mélissa POIRIER, notaire, le 9 décembre 2021 et publié au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière de Terrebonne, sous le numéro 26 890 597, mais dans la seule mesure où sont visés les immeubles connus comme étant les lots 6 682 399 à 6 682 402 du cadastre du Québec et de réserver les droits de la Ville sur le résidu des lots affectés par la garantie hypothécaire.
- 9.9. **Programme taxibus - Ajustement de la tarification** - Demander au service de transport EXO d'ajuster la tarification des trajets, la faisant passer de 1 \$ à 2 \$ par trajet.
- 9.10. **Conseil d'administration du Réseau de transport métropolitain (EXO) - Nomination d'une représentante de la Couronne Nord** - Entériner la candidature de madame Liza Poulin, mairesse de la ville de Blainville, à titre de représentante de la Couronne Nord au Conseil d'administration du Réseau de Transport Métropolitain.
- 9.11. **Autorisation du conseil** - Autoriser la sollicitation dans le but de recueillir de l'argent et d'en remettre un pourcentage à la fondation du cancer du côlon et autoriser l'affichage de la bannière de l'entreprise Vivachem, dans le cadre du vernissage de l'artiste Nadine Robert, qui se tiendra le 23 janvier 2026 à la Maison du citoyen.

## 10. PLANIFICATION ET URBANISME

### 10.1. Statistiques des permis de construction

10.1.1. Novembre 2025 - Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois de novembre 2025 montrant un total mensuel de 13 146 187 \$ et un cumulatif annuel de 123 887 256 \$.

10.1.2. Décembre 2025 - Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois de décembre 2025 montrant un total mensuel de 15 738 687 \$ et un cumulatif annuel de 139 625 943 \$ pour l'année 2025.

### 10.2. Demandes d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale

10.2.1. Projet de concept d'affichage - Bâtiment commercial situé aux 875 à 877, boulevard de la Grande-Allée.

10.2.2. Projet d'enseignes murales - Winners Mode - 3100, avenue des Grandes-Tourelles.

10.2.3. Projet d'enseignes murales - Homesense - 3430, avenue des Grandes-Tourelles.

10.2.4. Projet d'enseignes murales - Équilibre - 2585, rue d'Annemasse.

## 11. RESSOURCES HUMAINES

11.1. Rapport mensuel d'embauches - Accuser réception du rapport d'embauches temporaires de personnel pour le mois de décembre 2025, tel que dressé par le directeur général conformément au Règlement RV-1497.

### 11.2. Embauches - Service des loisirs

11.2.1. Chef de division culture et développement social - Poste cadre régulier à temps complet.

11.2.2. Journalier-commissionnaire - Poste syndiqué régulier à temps complet.

## 12. COMITÉS ET COMMISSIONS DU CONSEIL

12.1. Comité de retraite - Autoriser la signature de la convention entre les membres représentants le Comité de retraite et la Ville suite à la modification de la composition de ses membres.

## 13. ORGANISMES

13.1. Organismes à but non lucratif - Programme d'assurance assumée par la Ville - Approuver la liste des organismes à but non lucratif qui bénéficieront du programme d'achat en commun de l'Union des municipalités du Québec pour les assurances des biens et de la responsabilité civile générale, responsabilité des administrateurs et dirigeants et pour l'assurance accident des bénévoles pour la période du 30 novembre 2025 au 30 novembre 2026.

### 13.2. Demande d'aide financière

13.2.1. 2 500 \$ à l'association du Chalet communautaire de l'Île de Mai pour l'année 2025.

#### **14. APPUI ET PROCLAMATION**

- 14.1. Appui - Demande de report des activités forestières dans les projets d'aires protégées des Laurentides** - Appuyer la démarche entreprise par la MRC des Laurentides ayant trait au report des coupes forestières à l'intérieur des projets d'aires protégées à l'étude.

- 15. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS** - (durée de 20 minutes - sujets inscrits à l'ordre du jour)

#### **16. COMMUNICATIONS DE LA MAIRESSE ET DES CONSEILLERS**

#### **17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

---