



PROVINCE DE QUÉBEC

SÉANCE ORDINAIRE DU 1^{er} FÉVRIER 2022

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal du 1^{er} février 2022 tenue à 19 h 30 et à laquelle assistent les membres du conseil : MME MAUDE WHITTOM, M. SIMON SESTO CIFOLA, MME CAMILLE JOLI-COEUR, M. JONATHAN THIBAUT, M. DANIEL KAESER, MME KARINE LARAMÉE, M. JEAN-FRANÇOIS HECQ ET MME LORI DOUCET formant quorum sous la présidence de la mairesse CHRISTINE BEAUDETTE.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le directeur général par intérim et la greffière sont présents.

Les membres du conseil assistent à la séance par vidéoconférence leur permettant d'y participer simultanément, de délibérer et voter conformément à l'arrêté ministériel numéro 2020-029 du 26 avril 2020.

Madame la mairesse invite les citoyens à observer un moment de réflexion en mémoire de madame Ghyslaine Lacroix, mère de monsieur André Lapointe, directeur général par intérim et directeur du Service du génie à la Ville de Boisbriand, décédée le 25 janvier à l'âge de 88 ans.

2022-02-048

ORDRE DU JOUR

PROPOSÉ PAR MME MAUDE WHITTOM
APPUYÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA

D'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes:

- report du sujet « 6.4.4. Appropriation d'une partie du surplus libre accumulé pour la conversion aux diodes électroluminescentes (DEL) des têtes de lampadaires, 200 000 \$ »;
- retrait du sujet « 6.4.10. Appropriation d'une partie du surplus libre accumulé pour le remplacement du revêtement de plancher des salles 1, 2 et 3 de la Maison du citoyen, 75 000 \$ »;
- retrait du sujet « 6.4.30. Appropriation d'une partie du surplus libre accumulé pour l'élaboration d'un plan conceptuel de la scène extérieure, du rangement et du bloc sanitaire au bâtiment adjacent au Centre de création, 75 000 \$ »;
- retrait du sujet « 6.5.1. Appropriation au fonds de parcs, terrains de jeux et espaces naturels pour la réalisation d'un plan - concept d'aménagement au parc Corno, 15 000 \$ »;
- ajout du sujet « 9.1.1. Nomination à la Direction générale – Nomination du directeur général, poste cadre régulier à temps complet ».

Adoptée

PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

Les citoyens ont été invités à soumettre leurs questions par écrit en raison de la tenue de la séance par vidéoconférence.

La mairesse répond à toutes les questions reçues relatives aux affaires de la Ville non prévues à l'ordre du jour.

2022-02-049

PROCÈS-VERBAL - SÉANCE DU CONSEIL

PROPOSÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA
APPUYÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2022 tel que soumis.

Adoptée

2022-02-050

RÈGLEMENT RV-1706 - ADOPTION

ATTENDU que le règlement a été précédé de la présentation, du dépôt d'un projet et d'un avis de motion donné à la séance du conseil du 16 décembre 2021;

ATTENDU que la présidente de la séance a mentionné l'objet et la portée du règlement;

En conséquence, il est :
PROPOSÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR
APPUYÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT

D'adopter le Règlement RV-1706 adoptant le code d'éthique et de déontologie des élus de la Ville de Boisbriand suite à l'élection générale 2021.

Adoptée

2022-02-051

RÈGLEMENT RV-1707 - ADOPTION

ATTENDU que le règlement a été précédé du dépôt d'un projet et d'un avis de motion donné à la séance du conseil du 18 janvier 2022;

ATTENDU que la présidente de la séance a mentionné l'objet, la portée, le coût, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement du règlement;

En conséquence, il est :
PROPOSÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT
APPUYÉ PAR M. DANIEL KAESER

D'adopter le Règlement RV-1707 décrétant des travaux de fondation, bordures et de pavage sur une partie de la rue des Francs-Bourgeois à l'intersection du boulevard de la Grande-Allée et leur financement par emprunt, au montant de 150 000 \$.

De remplacer la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter par une période de réception des demandes de scrutin référendaire d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par avis public.

Adoptée

2022-02-052
RÈGLEMENT RV-1708 - ADOPTION

ATTENDU que le règlement a été précédé du dépôt d'un projet et d'un avis de motion donné à la séance du conseil du 18 janvier 2022;

ATTENDU que la présidente de la séance a mentionné l'objet, la portée, le coût, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement du règlement;

En conséquence, il est :
PROPOSÉ PAR M. DANIEL KAESER
APPUYÉ PAR MME KARINE LARAMÉE

D'adopter le Règlement RV-1708 décrétant des travaux de réfection de sections de toiture à l'usine d'épuration et un emprunt à cette fin, au montant de 550 000 \$.

De remplacer la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter par une période de réception des demandes de scrutin référendaire d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par avis public.

Adoptée

2022-02-053
RÈGLEMENT RV-1526-2 - AVIS DE MOTION, PRÉSENTATION ET DÉPÔT

La conseillère Karine Laramée présente le projet de règlement et donne avis de motion de la présentation pour adoption à une séance subséquente du Règlement RV-1526-2 modifiant le Règlement RV-1526 adoptant le code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville de Boisbriand.

Le projet de règlement est déposé.

2022-02-054
RÈGLEMENT RV-1709 - AVIS DE MOTION ET DÉPÔT

Le conseiller Jean-François Hecq donne avis de motion de la présentation pour adoption à une séance subséquente du Règlement RV-1709 décrétant l'acquisition de véhicules et d'équipements municipaux pour l'année 2022 et leur financement par emprunt.

Le projet de règlement est déposé.

2022-02-055
DÉPÔT DE LA LISTE DES AUTORISATIONS DE DÉPENSES

PROPOSÉ PAR MME LORI DOUCET
APPUYÉ PAR MME MAUDE WHITTOM

DE prendre acte du dépôt de la liste des autorisations de dépenses approuvées par le directeur général par intérim et les directeurs de service dressée conformément au Règlement RV-1497 pour la période du 17 décembre 2021 au 6 janvier 2022.

Adoptée

2022-02-056
SOMMAIRE MENSUEL DES DÉBOURSÉS

PROPOSÉ PAR MME MAUDE WHITTOM
APPUYÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA

DE prendre acte du dépôt par la trésorière du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1^{er} au 31 décembre 2021 montrant un total des activités de 8 343 367,14 \$.

Adoptée

2022-02-057
LISTE DES CERTIFICATS DE PAIEMENT

PROPOSÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA
APPUYÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR

D'accepter la liste des certificats de paiement préparée par le Service du génie en date du 19 janvier 2022 et révisée par le Service des finances le 20 janvier 2022, montrant un montant payable total de 18 153,02 \$ et d'en autoriser le paiement.

Adoptée

2022-02-058
TRAVAUX MUNICIPAUX ET APPROPRIATIONS D'UNE PARTIE DU SURPLUS LIBRE ACCUMULÉ

PROPOSÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR
APPUYÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT

DE décréter divers travaux municipaux et autoriser à cette fin l'appropriation du surplus libre accumulé comme suit:

- pour l'acquisition d'équipements informatiques, 120 000 \$;

- pour le remplacement de commutateurs et de serveurs, 150 000 \$;
- pour la mise à niveau et l'amélioration des feux de circulation, 60 000 \$;
- pour la plantation d'arbres dans les parcs et en bordure des rues, 100 000 \$;
- pour le remplacement d'arbres dû à l'agrile du frêne, 90 000 \$;
- pour les améliorations de divers bureaux au Service juridique et Greffe, 40 000 \$;
- pour le remplacement de l'unité au toit, des boîtes et serpentins aux ateliers municipaux, 140 000 \$;
- pour l'acquisition d'une laveuse et d'une sécheuse à linge industrielles, 25 000 \$;
- pour des travaux sur l'enveloppe extérieure de l'aréna, 60 000 \$;
- pour l'étude et l'expertise (plans, esquisses, estimation des coûts) pour la mise à niveau du Centre culturel, 30 000 \$;
- pour le remplacement de la dalle de béton de la marquise au Centre récréatif, 85 000 \$;
- pour la conversion des bâtiments municipaux aux diodes électroluminescentes (DEL) et remplacement des pièces électriques, 30 000 \$;
- pour la mise aux normes des plans d'évacuation de l'ensemble des bâtiments, 35 000 \$;
- pour la mise à niveau des alarmes incendie du Centre culturel et du poste de police, 130 000 \$;
- pour divers travaux de mise aux normes pour divers bâtiments, 25 000 \$;
- pour l'acquisition de mâts à drapeaux, 45 000 \$;
- pour l'acquisition d'un véhicule au Service des loisirs, 65 000 \$;
- pour l'ajout de 3 parcours balisés dans les sentiers « Parcours ta Ville », 28 000 \$;
- pour l'aménagement de 4 terrains de volleyball éclairés, 89 000 \$;
- pour l'élaboration d'un plan concept des terrains de pickleball, 30 000 \$;
- pour l'aménagement de barrières pour les 3 descentes de bateaux, 45 000 \$;
- pour l'aménagement du terrain de la descente de bateaux du secteur de l'avenue des Mille-Îles, 180 000 \$;
- pour la mise à niveau de la descente de bateaux du secteur de l'avenue des Mille-Îles, 75 000 \$;

- pour les travaux d'aménagement de bureaux au Service des loisirs, 200 000 \$;
- pour l'aménagement d'un espace d'entreposage extérieur, 140 000 \$;
- pour des travaux de rénovation d'un espace d'entreposage intérieur, 100 000 \$;
- pour le remplacement du revêtement en façade du bâtiment Centre récréatif, 40 000 \$;
- pour l'identification des édifices du Centre culturel, du Centre d'interprétation de la nature (CIN) et du Centre récréatif, 50 000 \$;
- pour l'acquisition d'un véhicule et de son équipement d'urgence, 79 000 \$;
- pour l'aménagement du quai sécurisé, 80 000 \$.

Adoptée

2022-02-059

APPROPRIATIONS AU FONDS DE PARCS, TERRAINS DE JEUX ET ESPACES NATURELS

PROPOSÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT
 APPUYÉ PAR M. DANIEL KAESER

D'autoriser l'appropriation au fonds de parcs, terrains de jeux et espaces naturels comme suit:

- pour l'acquisition de deux pompes dans le cadre de l'amélioration de la piscine Pellerin, 18 000 \$;
- pour l'acquisition d'un système de lavage automatique des filtreurs dans le cadre de l'amélioration de la piscine Pellerin, 17 000 \$;
- pour l'ajout de copeaux et sable dans le cadre de la mise à niveau des aires de jeux, 20 000 \$;
- pour l'acquisition et la fabrication de matériaux dans le cadre de l'embellissement des événements, en collaboration avec le Service des loisirs, 15 000 \$;
- pour l'acquisition d'un système d'irrigation automatisé pour les plateaux du parc René-Lévesque en conformité avec la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail (CNESST), 15 000 \$;
- pour la mise à niveau des cabanes des marqueurs, 15 000 \$;
- pour la mise à niveau des terrains de basketball, 25 000 \$;
- pour la conversion aux diodes électroluminescentes (DEL) de l'éclairage des plateaux sportifs, 25 000 \$.

Adoptée

2022-02-060
EMPRUNTS AU FONDS DE ROULEMENT

PROPOSÉ PAR M. DANIEL KAESER
APPUYÉ PAR MME KARINE LARAMÉE

D'autoriser la trésorière à emprunter au fonds de roulement les sommes suivantes remboursables sur une période de trois (3) ans, à savoir :

- pour l'aménagement de sentiers, 10 000 \$;
- pour l'acquisition d'équipements événementiels, 12 000 \$;
- pour l'acquisition d'équipements d'activités sportives, 16 000 \$;
- pour l'acquisition d'une station distributrice d'eau, 25 000 \$;
- pour l'aménagement d'un parcours de disque-golf, 9 000 \$;
- pour l'acquisition de supports à vélos pour divers parcs, 8 000 \$;
- pour la mise à niveau du comptoir prêts - retour de la bibliothèque, 8 000 \$;
- pour l'installation d'affiches sur le mur extérieur de la glace numéro 2, 8 000 \$;
- pour l'amélioration de l'accessibilité universelle dans le cadre de l'intégration des personnes handicapées, 15 000 \$;
- pour l'acquisition de balises et pics pour les pistes cyclables, 6 000 \$;
- pour l'éclairage et la signalisation de passages piétonniers, 25 000 \$;
- pour l'amélioration des boisés, 20 000 \$;
- pour l'acquisition de conteneurs pour les parcs (rangement et événements), 15 000 \$;
- pour l'acquisition d'équipements pour le local des mesures d'urgence, 15 000 \$;
- pour l'acquisition de végétaux et de matériel pour la pépinière dans le cadre de l'aménagement d'îlots de chaleur, 25 000 \$;
- pour la mise à niveau des installations pour l'eau potable à la pépinière municipale, 13 000 \$;
- pour l'acquisition et l'aménagement de stations de réparation de vélo pour les pistes cyclables, 30 000 \$;
- pour le remplacement de bandes de patinoires, 15 000 \$;
- pour l'acquisition de plaques d'acier pour usages divers, 20 000 \$.
- pour divers travaux de mise aux normes de la caserne de pompiers, 20 000 \$.

Adoptée

2022-02-061

CONTRAT D'ENTRETIEN ET SOUTIEN DES LOGICIELS PG SOLUTIONS INC. - 1ER JANVIER AU 31 DÉCEMBRE 2022 - CONTRAT 2022-1896

ATTENDU que les dispositions de l'article 573.3 de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19) exemptent le contrat de soutien et d'entretien des logiciels d'applications municipales du processus d'appel d'offres;

En conséquence, il est :

PROPOSÉ PAR MME KARINE LARAMÉE

APPUYÉ PAR M. JEAN-FRANÇOIS HECQ

D'accepter l'offre de PG Solutions inc. au montant de 162 248,12 \$, toutes taxes incluses, pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, pour le contrat de soutien et d'entretien des logiciels suivants:

- Permis;
- Urbanisme;
- Qualité des services;
- Dossier central contribuable;
- Gestion de la carte;
- Places d'affaires;
- Mobilité;
- Aqueduc et bornes d'incendie;
- Cour municipale-Unicité;
- Gestion ressources financières;
- Gestion des revenus;
- Transphère;
- Voilà – compte de taxes et permis en ligne;
- Portail Juge et Procureur.

D'approuver le projet de contrat soumis et d'autoriser la mairesse ou en son absence le maire suppléant et la greffière à signer, au nom de la Ville, tout document nécessaire ou utile consentant à cet égard aux modalités que pourrait exiger l'intérêt de la Ville.

Adoptée

2022-02-062

ACTIVITÉS DE HOCKEY MINEUR - SIGNATURE D'UNE ENTENTE AVEC L'ASSOCIATION DE HOCKEY MINEUR BOISBRIAND / SAINTE-THÉRÈSE ET LA VILLE DE SAINTE-THÉRÈSE

PROPOSÉ PAR M. JEAN-FRANÇOIS HECQ

APPUYÉ PAR MME LORI DOUCET

D'approuver le projet d'entente avec l'Association de hockey mineur de Boisbriand / Sainte-Thérèse et la Ville de Sainte-Thérèse ayant trait à l'organisation et le fonctionnement du hockey mineur sur le territoire des Villes de Boisbriand et Sainte-Thérèse pour les saisons 2021-2022 à 2024-2025.

D'autoriser la mairesse ou en son absence le maire suppléant et la greffière à signer, au nom de la Ville, tout document nécessaire ou utile consentant à cet égard aux modalités que pourrait exiger l'intérêt de la Ville.

Adoptée

2022-02-063
POLITIQUE D'UTILISATION DE LA CARTE D'ACHAT

PROPOSÉ PAR MME LORI DOUCET
APPUYÉ PAR MME MAUDE WHITTOM

DE remplacer la politique d'utilisation de la carte d'achat révisée en février 2019 par la nouvelle politique d'utilisation de la carte d'achat datée du 1^{er} février 2022.

Adoptée

2022-02-064
STATISTIQUES DES PERMIS DE CONSTRUCTION - DÉCEMBRE 2021

PROPOSÉ PAR MME MAUDE WHITTOM
APPUYÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA

D'accuser réception des statistiques des permis de construction émis au cours du mois de décembre 2021 montrant un total mensuel de 410 974 \$ et un cumulatif annuel de 138 390 499 \$.

Adoptée

2022-02-065
OPÉRATION CADASTRALE EN ZONE AGRICOLE - DEMANDE D'AUTORISATION À LA COMMISSION DE PROTECTION DU TERRITOIRE AGRICOLE DU QUÉBEC - ZONE A 521

PROPOSÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA
APPUYÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR

DE demander à la Commission de protection du territoire agricole du Québec l'autorisation d'effectuer des opérations cadastrales dans la zone A 521 ayant pour but d'agrandir le lot 6 346 091 du cadastre du Québec afin d'inclure les bâtiments érigés sur le lot 2 502 599 et fusionner le lot adjacent 2 502 562 afin de créer le lot 6 489 085 du cadastre du Québec.

Adoptée

2022-02-066

RAPPORT D'EMBAUCHES DU MOIS DE JANVIER 2022

PROPOSÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR

APPUYÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT

D'accuser réception du dépôt par le directeur général par intérim du rapport des engagements temporaires de personnel salarié dressé conformément au Règlement RV-1497 pour la période du 1^{er} au 31 janvier 2022.

Adoptée

2022-02-067

NOMINATION - DIRECTEUR GÉNÉRAL

PROPOSÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT

APPUYÉ PAR M. DANIEL KAESER

DE nommer monsieur André Lapointe au poste de directeur général de la Ville à compter du 2 février 2022 aux conditions prévues au projet de contrat soumis dont le conseil a pris connaissance.

D'autoriser la mairesse ou en son absence le maire suppléant et la greffière à signer, au nom de la Ville, tout document nécessaire ou utile consentant à cet égard aux modalités que pourrait exiger l'intérêt de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2022-02-068

EMBAUCHE - DIRECTEUR AU SERVICE DES COMMUNICATIONS

PROPOSÉ PAR M. DANIEL KAESER

APPUYÉ PAR MME KARINE LARAMÉE

D'embaucher monsieur Vincent Lanctôt à titre de directeur au Service des communications, poste cadre régulier à temps complet, selon les modalités soumises.

De procéder à la mise à jour de l'organigramme du Service des communications.

D'autoriser la mairesse ou en son absence le maire suppléant et la greffière à signer, au nom de la Ville, tout document nécessaire ou utile consentant à cet égard aux modalités que pourrait exiger l'intérêt de la Ville.

Adoptée

2022-02-069

EMBAUCHE - DIRECTEUR AU SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

PROPOSÉ PAR MME KARINE LARAMÉE
APPUYÉ PAR M. JEAN-FRANÇOIS HECQ

D'embaucher monsieur Jonathan Lemieux à titre de directeur au Service des technologies de l'information, poste cadre régulier à temps complet, selon les modalités soumises.

De procéder à la mise à jour de l'organigramme du Service des technologies de l'information.

D'autoriser la mairesse ou en son absence le maire suppléant et la greffière à signer, au nom de la Ville, tout document nécessaire ou utile consentant à cet égard aux modalités que pourrait exiger l'intérêt de la Ville.

Adoptée

2022-02-070

EMBAUCHE - TECHNICIEN EN GÉOMATIQUE AU SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

PROPOSÉ PAR M. JEAN-FRANÇOIS HECQ
APPUYÉ PAR MME LORI DOUCET

D'embaucher monsieur Matthieu Gautier au poste syndiqué régulier à temps complet de technicien en géomatique au Service des technologies de l'information à compter du 7 février 2022 ou selon entente.

De procéder à la mise à jour de l'organigramme du Service des technologies de l'information.

Adoptée

2022-02-071

EMBAUCHE - TECHNICIEN EN URBANISME AU SERVICE D'URBANISME

PROPOSÉ PAR MME LORI DOUCET
APPUYÉ PAR MME MAUDE WHITTOM

D'embaucher monsieur Gabriel Therrien au poste syndiqué régulier à temps complet de technicien en urbanisme au Service d'urbanisme à compter du 7 février 2022.

De procéder à la mise à jour de l'organigramme du Service d'urbanisme.

Adoptée

2022-02-072
EMBAUCHE - INSPECTEUR MUNICIPAL AU SERVICE D'URBANISME

PROPOSÉ PAR MME MAUDE WHITTON
APPUYÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA

D'embaucher monsieur Xavier Daoust au poste syndiqué régulier à temps complet d'inspecteur municipal au Service d'urbanisme à compter du 7 février 2022.

De procéder à la mise à jour de l'organigramme du Service d'urbanisme.

Adoptée

2022-02-073
COMITÉ SUR LA REDDITION DE COMPTES - DÉPÔT DU COMPTE-RENDU DU 14 DÉCEMBRE 2021

PROPOSÉ PAR M. SIMON SESTO CIFOLA
APPUYÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR

DE prendre acte du dépôt du compte-rendu du comité sur la reddition de comptes du 14 décembre 2021 conformément au Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle.

Adoptée

2022-02-074
AIDE FINANCIÈRE - ASSOCIATION DES FAMILLES DE PERSONNES ASSASSINÉES OU DISPARUES

PROPOSÉ PAR MME CAMILLE JOLI-COEUR
APPUYÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT

D'accorder une aide financière à l'Association des familles de personnes assassinées ou disparues au montant de 150 \$ pour l'année 2022.

Adoptée

2022-02-075
AIDE FINANCIÈRE - GROUPE MARRAINE TENDRESSE

PROPOSÉ PAR M. JONATHAN THIBAUT
APPUYÉ PAR M. DANIEL KAESER

D'accorder une aide financière à l'organisme Groupe Marraine Tendresse au montant de 200 \$ pour l'année 2022.

Adoptée

2022-02-076

AIDE FINANCIÈRE - CENTRE DE PRÉVENTION DU SUICIDE FAUBOURG ET SERVICES D'ENTRAIDE LE RELAIS

PROPOSÉ PAR M. DANIEL KAESER
APPUYÉ PAR MME KARINE LARAMÉE

D'accorder une aide financière au Centre de prévention du suicide Faubourg au montant de 750 \$.

D'accorder une aide financière aux Services d'entraide le Relais au montant de 750 \$.

D'imputer la dépense au poste budgétaire 02 190 16 492.

Adoptée

2022-02-077

ADHÉSION 2022 - CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE THÉRÈSE-DE BLAINVILLE

PROPOSÉ PAR MME KARINE LARAMÉE
APPUYÉ PAR M. JEAN-FRANÇOIS HECQ

DE renouveler l'adhésion de la Ville à la Chambre de commerce et d'industrie Thérèse-De Blainville au montant de 573,73 \$ toutes taxes comprises pour l'année 2022.

D'imputer la dépense au poste budgétaire 02 110 00 494.

Adoptée

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question relative aux affaires de la Ville prévues à l'ordre du jour n'a été reçue.

COMMUNICATIONS DE LA MAIRESSE ET DES CONSEILLERS

La mairesse et les conseillers par la suite prennent la parole l'un après l'autre.

Tous les membres du conseil félicitent à tour de rôle monsieur André Lapointe pour sa nomination au poste de directeur général de la Ville de Boisbriand.

2022-02-078
LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉ PAR M. DANIEL KAESER
APPUYÉ PAR MME KARINE LARAMÉE

DE lever la séance à 20 h 25.

Adoptée