



PROVINCE DE QUÉBEC

**SÉANCE ORDINAIRE DU 17 JANVIER 2023
À 19H30**

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS - (durée de 20 minutes - sujets qui ne sont pas inscrits à l'ordre du jour)

4. SÉANCES DU CONSEIL MUNICIPAL

4.1. Adoption des procès-verbaux - Adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 décembre 2022 et celui des séances extraordinaires du 6 et du 13 décembre 2022, tels que soumis.

5. RÈGLEMENTS

5.1. Adoption du Règlement RV-1476-8 - Règlement RV-1476-8 modifiant le Règlement RV-1476 sur le programme de crédit de taxes à l'égard des immeubles situés dans les parcs industriels de la municipalité.

5.2. Adoption du Règlement RV-1721 - Règlement RV-1721 prévoyant l'établissement de plans et devis de travaux de mise à niveau du système de traitement des boues à l'usine d'épuration et décrétant un emprunt à cette fin.

5.3. Adoption du Règlement RV-1722 - Règlement RV-1722 prévoyant l'établissement de plans et devis de travaux de remplacement du dégrilleur et du collecteur à l'entrée de l'usine d'épuration et décrétant un emprunt à cette fin.

5.4. Adoption du Règlement RV-1725 - Règlement RV-1725 abrogeant le Règlement RV-1668 décrétant des travaux d'aménagement de zones tampon et leur financement par emprunt.

5.5. Adoption du Règlement RV-1726 - Règlement RV-1726 décrétant des travaux d'aménagement d'une voie de refuge sur la rue Montcalm et des travaux de drainage, fondation et pavage sur la terrasse Filion et leur financement par emprunt.

5.6. Adoption du Projet de règlement RV-1728 - Projet de règlement RV-1728 sur la démolition d'immeubles.

5.7. Avis de motion et dépôt du Règlement RV-1700-1 - Règlement RV-1700-1 modifiant le Règlement RV-1700 sur le programme municipal d'aide financière pour la protection, la transmission et la mise en valeur des bâtiments patrimoniaux.

6. FINANCES

6.1. Rapport sur les autorisations de dépenses - Prendre acte du dépôt du rapport contenant les listes des autorisations de dépenses pour la période du 11 novembre au 22 décembre 2022.

6.2. Sommaire mensuel des déboursés - Prendre acte du dépôt par la trésorière du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1er au 30 novembre 2022.

- 6.3. **Liste des certificats de paiement** - Accepter la liste des certificats de paiement telle que préparée par le Service du génie en date du 12 décembre 2022, révisée par le Service des finances le 20 décembre 2022 montrant un total de 560 900,96 \$ et en autoriser le paiement.
- 6.4. **Emprunts au fonds de roulement** - Autoriser la trésorière à emprunter les sommes suivantes au fonds de roulement, remboursables sur une période de 3 ans, à savoir:
- 6.4.1. pour des équipements événementiels, 12 000 \$;
- 6.4.2. pour des équipements d'activités sportives, 16 000 \$;
- 6.4.3. pour l'embellissement des événements, 15 000 \$;
- 6.4.4. pour le plan concept de l'aménagement d'un jardin communautaire au parc Dugas, 25 000 \$;
- 6.4.5. pour les travaux de réaménagement des salles d'imprimantes du Service des finances et du Service juridique et greffe, 20 000 \$;
- 6.4.6. pour des travaux de scellement de fissures sur diverses rues, 25 000 \$.
- 6.5. **Appropriation d'une partie du surplus libre accumulé** - Autoriser l'appropriation au surplus libre accumulé d'un montant de 150 000 \$ pour l'année 2023, en application du Règlement RV-1700 sur le programme municipal d'aide financière pour la protection, la transmission et la mise en valeur des bâtiments patrimoniaux.
- 6.6. **Appropriation au fonds de parcs et terrains de jeux** - Approprier les sommes suivantes au fonds de parcs et terrains de jeux :
- 6.6.1. pour l'aménagement d'une terrasse au parc Claude-Jasmin, 10 000 \$;
- 6.6.2. pour le plan concept et l'estimation d'aménagement de mobiliers (croissant Corno), 15 000 \$;
- 6.6.3. pour l'ajout de bancs dans divers parcs, 20 000 \$.
- 6.7. **Émission d'obligations du 19 décembre 2022 au montant de 2 986 000 \$ - Adjudication** - Prendre acte du dépôt de l'adjudication par la trésorière de la vente d'obligations par soumissions publiques du 19 décembre 2022.

7. ADMINISTRATION

- 7.1. **Office d'habitation Thérèse-De Blainville - Nomination d'un membre du conseil d'administration** - Nommer un conseiller municipal membre du conseil d'administration permanent de l'Office d'habitation Thérèse-De Blainville.
- 7.2. **Soumissions - Remplacement de conteneurs à boue de l'usine d'épuration et appropriation au surplus libre accumulé - Contrat 2022-1986** - Accuser réception d'une copie du procès-verbal d'ouverture des soumissions et décision sur l'octroi du contrat.
- 7.3. **Offre de services - Services professionnels en ingénierie pour une étude préliminaire pour les travaux d'ajout d'une voie de virage sur la rue Montcalm à l'intersection du boulevard de la Grande-Allée - Contrat 2022-2006** - Octroi du contrat.
- 7.4. **Entente relative à des travaux municipaux - Construction des rues Jean-Claude-Langlois, tronçon II et Mérilda-Dion** - Autoriser la signature d'une entente avec le promoteur Wilfrid et Guy Dion S.E.N.C. ayant trait aux travaux de construction des rues Jean-Claude-Langlois, tronçon II et Mérilda-Dion sur les lots 6 508 934, 6 222 051 et 6 222 052 du cadastre du Québec, conditionnellement à la réalisation des exigences préalables.

- 7.5. **Gestion de la piscine extérieure au parc Pellerin pour la saison estivale 2023 - Reconduction et ajustement du contrat 2019-1684** - Reconduire le contrat de gestion de la piscine extérieure du parc Pellerin pour l'été 2023 avec SODEM INC. et ajuster le coût du contrat.
- 7.6. **Mandat au procureur - Contrat 2020-1812** - Mandater Me Kathleen Desorcy du cabinet PFD Avocats afin de représenter les intérêts de la Ville dans le cadre de la réception d'une mise en demeure ayant trait au contrat de travaux de réfection de la glace numéro 2 et des équipements de mécanique à l'aréna.
- 7.7. **Mandat au procureur - Contrats 2018-1633 et 2019-1673** - Mandater Me Kathleen Desorcy du cabinet PFD Avocats afin de représenter les intérêts de la Ville dans le cadre du dossier de réaménagement de l'église Notre-Dame-de-Fatima en Centre de création.
- 7.8. **Prêt de la Maison du citoyen et Place de la culture et du Centre communautaire** - Autoriser l'utilisation gratuite de la Maison du citoyen et Place de la culture et du Centre communautaire pour la tenue de collectes de sang par l'organisme Héma Québec en 2023.

8. PLANIFICATION ET URBANISME

- 8.1. **Statistiques des permis de construction** - Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois de novembre 2022 montrant un total mensuel de 37 258 422 \$ et un cumulatif annuel de 74 982 283 \$.
- 8.2. **Décision sur une demande d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale - Projet d'aménagement d'un espace tampon** - Zones I-1 474 et R-1 475 - Conditionnellement au dépôt d'une garantie financière de 25 000 \$ pour assurer la réalisation des travaux et la survie des arbustes.
- 8.3. **Décision sur une demande d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale - Projet d'enseignes murales - Solaris** - 1030, rue des Francs-Bourgeois - Zone R-3 407.
- 8.4. **Décision sur une demande d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale - Enseigne murale - Mon Thé** - 2810, promenade Saint-Honoré - Zone C-3 406.
- 8.5. **Décision sur une demande d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale - Projet d'opération cadastrale** - Avenue des Grandes-Tourelles et rue d'Annemasse - Zone C-3 405.

9. RESSOURCES HUMAINES

- 9.1. **Rapport mensuel d'embauches** - Accuser réception du rapport d'embauches temporaires de personnel pour le mois de décembre 2022, tel que dressé par le directeur général conformément au Règlement RV-1497.
- 9.2. **Embauche au Service des loisirs - Directeur adjoint** - Poste cadre régulier à temps complet.
- 9.3. **Nominations au Service des ressources humaines - Chef de division, dotation et développement organisationnel et conseillère ressources humaines** - Postes cadres réguliers à temps complet.
- 9.4. **Nomination au Service du génie - Conseillère en environnement et matières résiduelles** - Poste cadre régulier à temps complet.
- 9.5. **Nomination au Service juridique et greffe - Responsable du greffe** - Poste cadre régulier à temps complet.
- 9.6. **Manuel des conditions professionnelles d'emploi du personnel cadre - Mise à jour** - Approuver la mise à jour des annexes A et B du manuel des conditions professionnelles d'emploi du personnel cadre.

10. COMITÉS ET COMMISSIONS DU CONSEIL

- 10.1. **Comité sur la reddition de comptes** - Prendre acte du dépôt du compte rendu du comité sur la reddition de compte du 22 novembre conformément au Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle.

11. ORGANISMES

- 11.1. **Demande d'aide financière Groupe Marraine Tendresse** - Accorder un don de 200 \$ à l'organisme Groupe Marraine Tendresse pour l'année 2023.

12. APPUI ET PROCLAMATION

- 12.1. **Appui au comité de candidature de la Ville de Blainville dans sa démarche d'obtention de la Finale des Jeux du Québec 2026** - Appuyer la candidature de la Ville de Blainville pour l'obtention de la Finale des Jeux du Québec - Hiver 2026, s'engager à offrir le support nécessaire dans la mise en oeuvre des compétitions et participer à la promotion de la candidature et aux efforts de mobilisation.

13. **PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS** - (durée de 20 minutes - sujets inscrits à l'ordre du jour)

14. COMMUNICATIONS DE LA MAIRESSE ET DES CONSEILLERS

15. LEVÉE DE LA SÉANCE
