



PROVINCE DE QUÉBEC

**SÉANCE ORDINAIRE DU 2 FÉVRIER 2021  
À 19 H 30**

**ORDRE DU JOUR**

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Période de questions des citoyens. (durée de 20 minutes - sujets qui ne sont pas inscrits à l'ordre du jour)

**PROCÈS-VERBAUX**

3. **Procès-verbaux – Séance du conseil** – Adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 janvier 2021 tel que soumis.

**RÈGLEMENTS**

4. **Adoption de règlement** – Adoption du Règlement RV-1522-7 modifiant les dates d'échéance des versements des taxes foncières prévues au Règlement RV-1522 sur la perception des taxes foncières municipales et autres compensations.
5. **Procédures d'enregistrement** – Prendre acte du dépôt par la greffière du certificat attestant de la tenue de la procédure d'enregistrement par consultation écrite du 4 au 18 janvier 2021 sur les Règlement RV-1695 prévoyant l'acquisition du lot 2 502 599 du cadastre du Québec et son financement par emprunt.
6. **Dépôt et avis de motion** – Dépôt et avis de motion pour l'adoption future du Règlement RV-1666-1 modifiant le Règlement RV-1666 prévoyant le remplacement de vannes et d'une section de conduite d'aqueduc à l'intersection des boulevards du Faubourg et de la Grande-Allée et décrétant un emprunt à cette fin.

**ADMINISTRATION/FINANCES**

7. **Finances**

A) Prendre acte du dépôt de la liste des autorisations de dépenses pour la période du 18 décembre 2020 au 7 janvier 2021.

B) Prendre acte du dépôt par la trésorière du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1<sup>er</sup> au 31 décembre 2020.

8. **Travaux municipaux et appropriations d'une partie du surplus libre accumulé** – Décréter les travaux municipaux et projets suivants et autoriser l'appropriation d'une partie du surplus libre accumulé comme suit :

- 110 000 \$ pour l'acquisition d'équipement incendie et de sauvetage technique;
- 60 000 \$ pour l'ajout d'éclairage de la piste de vélo BMX;
- 100 000 \$ pour l'établissement du plan directeur des parcs;
- 20 000 \$ pour des travaux complémentaires à l'entrée de la maison des jeunes;
- 20 000 \$ pour le remplacement des chaises au Centre communautaire et à la Maison du citoyen;
- 23 000 \$ pour la réalisation d'une étude sur l'aménagement des salles;

- 4 000 \$ pour le versement d'une aide financière à un organisme communautaire local.
9. **Don et/ou subvention et appropriation d'une partie du surplus libre accumulé** – Accorder un don et/ou une subvention de 37 985 \$ au Fonds communautaire et autoriser l'appropriation d'une partie du surplus libre accumulé à cette fin.
10. **Emprunts au fonds de roulement** – Autoriser la trésorière à emprunter les sommes suivantes au fonds de roulement, remboursables sur une période de trois ans, à savoir :
- 20 000 \$ pour divers travaux de mise aux normes de la caserne;
  - 12 000 \$ pour l'achat d'équipement d'activités sportives;
  - 4 000 \$ pour l'achat d'équipement pour les camps de jour;
  - 17 000 \$ pour l'aménagement de l'enceinte de la piscine;
  - 10 000 \$ pour le réaménagement des bureaux au chalet du parc Pellerin;
  - 27 000 \$ pour le remplacement de mobilier à la bibliothèque;
  - 10 000 \$ pour la production et l'installation d'affiches sur le mur extérieur de la glace 2;
  - 4 000 \$ pour le rangement de l'équipement de sonorisation et d'éclairage à l'@dobase;
  - 6 000 \$ pour l'analyse de la faisabilité d'un toit vert sur le bâtiment communautaire de l'@dobase;
  - 20 000 \$ pour l'établissement d'un diagnostic sur la mécanique, l'électricité et la plomberie aux bureaux administratifs du 305, chemin de la Grande-Côte;
  - 30 000 \$ pour le remplacement de la porte et de l'escalier de livraison aux bureaux administratifs du 305, chemin de la Grande-Côte;
  - 15 000 \$ pour divers projets visant l'intégration des personnes handicapées.

## ADMINISTRATION GÉNÉRALE

11. **Déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal** - Prendre acte du dépôt des déclarations révisées reçues.
12. **Renouvellement ou prolongation des mandats de citoyens membres de commissions ou comités** – Renouveler ou prolonger jusqu'au 31 janvier 2022 le mandat des citoyens membres de commissions ou comités conformément au tableau du 19 janvier 2021 dont le conseil a pris connaissance.
13. **Comité sur la reddition de compte – Dépôt du compte-rendu** – Prendre acte du dépôt du compte-rendu du comité sur la reddition de compte du 15 décembre 2020 conformément au Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle.
14. **Adhésion à la déclaration d'engagement de l'Union des municipalités du Québec sur la démocratie et le respect** – Adhérer à la déclaration d'engagement adoptée par les membres du conseil d'administration de l'Union des municipalités du Québec ayant pour thème « La démocratie dans le respect, par respect pour la démocratie » et s'engager à accompagner les élus et tout membre de la gouvernance municipale afin de valoriser la démocratie municipale et consolider la confiance envers les institutions démocratiques.
15. **Mandat aux procureurs – Contestation de l'évaluation foncière** – Mandater Me Alain Longval, de l'étude Dunton Rainville, avocats, pour représenter la Ville auprès du Tribunal administratif du Québec dans le cadre des dossiers de contestation de la taxation et de l'évaluation foncière pour les années 2020 à 2022 selon la liste soumise.

16. **Contrat d'entretien du logiciel de la bibliothèque – Signature du contrat** – Accepter l'offre de SirsiDynix (Canada) inc. pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2021 au 31 décembre 2025 et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
17. **Autorisation d'utilisation du stationnement du 305, chemin de la Grande-Côte** – Autoriser le personnel de l'école Le Sentier à utiliser une partie du stationnement du 305, chemin de la Grande-Côte, du lundi au vendredi, durant les heures de travail, jusqu'à la fonte des neiges ou au plus tard le 30 avril 2021.
18. **Autorisation permanente d'occupation du domaine public – 109, chemin de la Grande-Côte** – Autoriser l'occupation d'une partie du lot 3 005 379 du cadastre du Québec pour l'aménagement et le maintien des cases de stationnement au 109, chemin de la Grande-Côte pour la période du 1<sup>er</sup> mars 2021 au 28 février 2026 et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
19. **Gestion de l'eau potable pour l'année 2019 – Rapport annuel** - Prendre acte du dépôt du rapport annuel sur la gestion de l'eau potable pour l'année 2019.

## ORGANISMES

20. **Entente de partenariat – Chambre de commerce et d'industrie Thérèse-De Blainville et Regroupement des gens d'affaires de Boisbriand – Précision** – Préciser à la résolution 2020-11-460 accordant une aide financière annuelle de 50 000 \$ à la Chambre de commerce et d'industrie Thérèse-De Blainville et au Regroupement des gens d'affaires de Boisbriand pour les années 2021 et 2022, que les taxes applicables à la contribution s'ajoutent.
21. **IVÉO – Adhésion 2021** – Autoriser le renouvellement de l'adhésion à l'organisme IVÉO au montant de 2 874,38 \$ toutes taxes comprises pour la période de janvier à décembre 2021.

## PLANIFICATION ET URBANISME

22. **Modification des règlements d'urbanisme** – Projet de construction d'une résidence multifamiliale au 305, montée Sanche dans la zone C-2 120 :
  - A) Dépôt du rapport de rétroaction de Gotta participation du 9 décembre 2020 sur la démarche de participation publique visant la modification du Règlement RV-1441 sur le zonage, du Règlement RV-1447 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale et du Plan d'urbanisme;
  - B) Orientation du conseil sur la poursuite des procédures donnant effet à la demande de modification des règlements d'urbanisme afin de permettre la réalisation du projet de construction d'une résidence multifamiliale au 305, montée Sanche dans la zone C-2 120.
23. **Statistiques des permis de construction** – Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois de décembre 2020 montrant un total mensuel de 862 445 \$ et un cumulatif annuel de 91 129 201 \$.
24. **Approbation d'une demande de permis de construction** – Résidence unifamiliale – 99, rue Yvonne-Lacroix – Zone R-1 302.
25. **Approbation d'un concept d'affichage (conditionnelle à une modification de la structure de l'enseigne détachée)** – Bâtiment industriel situé au 6110, rue Doris-Lussier – Zone I-2 481.
26. **Demandes de certificat d'autorisation d'enseigne** –
  - A) Approbation – Kamloop – 3775, boulevard de la Grande-Allée – Zone I-1 448.
  - B) Approbation – Brick – 3400, avenue des Grandes-Tourelles – Zone C-3 405.

C) Approbation (conditionnelle à l'ajout d'aménagement paysager et au changement de l'adresse de l'enseigne sur poteau) – AIM Recyclage Boisbriand – 4184, rue Marcel-Lacasse – Zone I-3 455.

## RESSOURCES HUMAINES

27. **Embauche** – Autoriser les embauches suivantes :

A) Chef de division, opérations/formation, poste cadre à temps complet au Service de sécurité incendie.

B) Chef de division, ressources matérielles et immobilières/formation, poste cadre à temps complet au Service de sécurité incendie.

28. **Lettre d'entente avec le Syndicat canadien de la fonction publique (SCFP)** – Approuver le projet de lettre d'entente numéro 66 ayant trait aux mesures temporaires liées au coronavirus (COVID-19, SARS-CoV-2) affectant les cols bleus du Service des loisirs et l'ensemble des cols blancs et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.

29. Période de questions (20 minutes) (sujets inscrits à l'ordre du jour).

30. Communications de la mairesse au public.

31. Communications des conseillers au public.

32. Levée de la séance.

---