



PROVINCE DE QUÉBEC

**SÉANCE ORDINAIRE DU 6 OCTOBRE 2020
À 19 H 30**

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Période de questions des citoyens. (durée de 20 minutes - sujets qui ne sont pas inscrits à l'ordre du jour)

PROCÈS-VERBAUX

3. **Procès-verbaux – Séance du conseil** – Adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 septembre 2020 tel que soumis.

RÈGLEMENTS

4. **Adoption de règlement** – Adoption du Règlement RV-1690 décrétant des travaux de pavage, de bordures, d'éclairage et d'installation de conteneurs semi-enfouis sur la place Suzie-Paquette et leur financement par emprunt.

ADMINISTRATION/FINANCES

5. **Finances**
 - A) Prendre acte du dépôt de la liste des autorisations de dépenses pour la période du 14 août au 10 septembre 2020.
 - B) Prendre acte du dépôt par la trésorière du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1^{er} au 31 août 2020.
 - C) Accepter la liste des certificats de paiement telle que préparée par le Service du génie en date du 18 septembre 2020, révisée par le Service de la trésorerie le 23 septembre 2020, montrant un total de 117 388,99 \$ et en autoriser le paiement.
6. **Appropriations d'une partie du surplus libre accumulé** – Autoriser l'appropriation d'une partie du surplus libre accumulé comme suit :
 - A) 220 000 \$ pour l'installation de panneaux électroniques.
 - B) 50 000 \$ pour le projet Ville intelligente.
7. **Émission d'obligations du 20 octobre 2020 au montant de 6 433 000 \$** - Résolution de concordance et de courte échéance.

SOUSSIONS

8. **Soumissions – Travaux de construction d'un nouveau trottoir sur l'avenue Bourassa entre le boulevard de la Grande-Allée et la rue Bretagne – Contrat 2020-1794** – Accuser réception du procès-verbal d'ouverture des soumissions et adjudication du contrat.
9. **Soumissions – Travaux d'extraction de souches et plantation d'arbres – Contrat 2020-1800** - Accuser réception du procès-verbal d'ouverture des soumissions et adjudication du contrat.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

10. **Comité sur la reddition de compte – Dépôt du rapport** – Prendre acte du dépôt du rapport du comité sur la reddition de compte du 28 août 2020 conformément au Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle.
11. **Perceptrice des amendes à la cour municipale – Désignation** – Demander au ministre de la Justice de désigner madame France Roy à titre de perceptrice des amendes à la cour municipale, conformément à l'article 322 du Code de procédure pénale.
12. **Entente de développement culturel avec le ministère de la Culture et des Communications** – Autoriser la présentation d'un projet d'entente de développement culturel avec le ministère de la Culture et des Communications pour la période 2021 à 2023.
13. **Demande d'aide financière – Projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes 2020-2021** – Autoriser la présentation d'une demande d'aide financière auprès du ministère de la Culture et des Communications dans le cadre du projet « Projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes 2020-2021 », autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente et confirmer l'engagement de la Ville à autofinancer entièrement l'aide financière à recevoir au financement de ce projet.
14. **Disposition de biens – Équipements informatiques et électroniques** – Autoriser le don d'équipements informatiques et électroniques inutilisables à l'organisme à but non lucratif Entreprise-École Recypro d'Argenteuil.
15. **Réseau de transport métropolitain (EXO) – Appui de candidatures** – Appuyer la candidature de monsieur Jean Bouchard, maire de la Ville de Mirabel et celle de monsieur Normand Grenier, maire de la Ville de Charlemagne, comme représentants de la couronne nord au conseil d'administration du Réseau de transport métropolitain.
16. **Fauchage de l'herbe haute – Terrains privés vacants ou construits** - Autoriser, conformément au Règlement RV-1355-2 sur la qualité de vie, le Service des travaux publics à procéder au fauchage de l'herbe haute sur les terrains privés vacants ou construits inscrits à la liste du 15 septembre 2020.
17. **Autorisation – Barrage routier – Grande Guignolée des médias pour Moisson Laurentides** – Autoriser l'organisme Moisson Laurentides à tenir un point de collecte dans le cadre de la Grande Guignolée des médias le jeudi 3 décembre 2020, face au 4141, boulevard de la Grande-Allée et accorder une dérogation aux heures autorisées pour la tenue du barrage routier.

ORGANISMES

18. **Demande de dons et/ou subventions** – Accorder une aide financière de 2 000 \$ au Chalet communautaire de l'Île de Mai inc. pour l'année 2020.
19. **Partenaires pour la réussite éducative dans les Laurentides – Adhésion 2020-2021** – Autoriser le renouvellement de l'adhésion à titre de membre « Partenaire » à l'organisme Partenaires pour la réussite éducative dans les Laurentides au montant de 250 \$ toutes taxes comprises pour la période de septembre 2020 à août 2021.
20. **Télévision des Basses-Laurentides – Adhésion 2020-2021** – Autoriser le renouvellement de l'adhésion à titre de membre institutionnel à l'organisme Télévision des Basses-Laurentides au montant de 150 \$ toutes taxes comprises pour 2020-2021.

PLANIFICATION ET URBANISME

21. **Statistiques des permis de construction** – Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois d'août 2020 montrant un total mensuel de 449 664 \$ et un cumulatif annuel de 58 548 835 \$.

22. Demande de permis

A) Approbation – Permis de construction – Résidence unifamiliale – 103, rue Yvonne-Lacroix – Zone R-1 302.

B) Approbation – Permis de construction – Résidence unifamiliale – 127, rue Yvonne-Lacroix – Zone R-1 302.

23. Demandes de démolition – Remplacement de la procédure – Remplacer la procédure prescrite par le Règlement RV-1268 sur la démolition des immeuble et un programme de réutilisation du sol dégagé, par la tenue en vidéo conférence de l'audition par le comité de démolition et par une consultation écrite d'une durée de 15 jours conformément à l'arrêté ministériel 2020-049 du 4 juillet 2020, applicable à toute demande de démolition à être traitée d'ici la fin de l'état d'urgence sanitaire.**RESSOURCES HUMAINES**

24. **Liste d'embauches trimestrielle** – Accuser réception du rapport d'embauches temporaires de personnel pour la période du 7 juin au 12 septembre 2020, tel que dressé par la directrice par intérim du Service des ressources humaines conformément au Règlement RV-1497.

25. **Embauche** – Autoriser l'embauche d'un technicien en documentation, syndiqué régulier à temps complet au Service des loisirs.

26. Période de questions (20 minutes) (sujets inscrits à l'ordre du jour).

27. Communications de la mairesse au public.

28. Communications des conseillers au public.

29. Levée de la séance.
