



PROVINCE DE QUÉBEC

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2019
À 19 H 30**

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Période de questions des citoyens. (durée de 20 minutes - sujets qui ne sont pas inscrits à l'ordre du jour)

DÉROGATIONS MINEURES

3. **Demande de dérogation mineure – Projet résidentiel croissant Corno – Zone R-1 233-2 – Dossier 1905-DM-372** – Audition et décision sur la demande de dérogation mineure visant à réduire la largeur d'un lot projeté.

Période de questions/commentaires;

4. **Demande de dérogations mineures – Place Suzie-Paquette – Zone R-1 210-2 – Dossier 1909-DM-384** – Audition et décision sur la demande de dérogations mineures visant à établir à 1 mètre de rayon la courbe de raccordement de la rue projetée à la rue Principale et réduire la largeur de la rue projetée.

Période de questions/commentaires;

5. **Demande de dérogations mineures – 61, chemin de l'Île-de-Mai – Dossier 1909-DM-389** – Audition et décision sur la demande de dérogations mineures visant à réduire la marge latérale vers le nord entre le bâtiment et la ligne de lot et réduire la somme des marges latérales.

Période de questions/commentaires;

6. **Demande de dérogations mineures – 264A à 266, boulevard du Curé-Boivin – Zone R-2 113 – Dossier 1910-DM-390** – Audition et décision sur la demande de dérogations mineures visant à permettre l'aménagement de cases de stationnement l'une derrière l'autre, réduire la distance entre les allées d'accès et permettre l'ajout d'un troisième accès sur rue.

Période de questions/commentaires;

PROCÈS-VERBAUX

7. **Procès-verbaux – Séances du conseil** – Adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 novembre 2019 et celui de la séance extraordinaire du 27 novembre 2019, tels que soumis.

RÈGLEMENTS

8. **Dépôt et avis de motion** – Dépôt et avis de motion pour l'adoption future des règlements suivants :

A) Règlement RV-1522-5 modifiant le Règlement RV-1522 sur la perception des taxes foncières municipales et autres compensations.

B) Règlement RV-1671 sur le financement des dépenses et sur l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020.

C) Règlement RV-1672 sur la contribution au financement des services d'eau, d'égout et d'assainissement des eaux usées pour l'exercice financier 2020.

D) Règlement RV-1673 sur les tarifs de certains biens, services ou activités pour l'exercice financier 2020.

E) Règlement RV-1674 sur l'établissement d'un fonds et d'une redevance pour favoriser le retour des terres à l'agriculture.

ADMINISTRATION/FINANCES

9. Finances

A) Prendre acte du dépôt de la liste des autorisations de dépenses pour la période du 11 octobre au 7 novembre 2019.

B) Prendre acte du dépôt par la trésorière du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1^{er} au 31 octobre 2019.

C) Accepter la liste des certificats de paiement telle que préparée par le Service du génie en date du 13 novembre 2019, révisée par le Service de la trésorerie le 18 novembre 2019, montrant un total de 1 024 705,48 \$ et en autoriser le paiement.

D) Radiation de comptes en facturation diverse selon la liste 7 novembre 2019 préparée par le Service de la trésorerie.

10. **Fonds de roulement – Remboursement par anticipation** – Autoriser un remboursement par anticipation au fonds de roulement au montant de 435 333,31 \$ en 2019, représentant le solde à payer des échéances d'emprunt des années 2021 et 2022.

SOUSSIONS

11. **Soumissions – Collecte, transport et disposition des boues à l'usine d'épuration pour l'année 2020 – Contrat 2019-1737** – Accuser réception du procès-verbal d'ouverture des soumissions et adjudication du contrat.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

12. **Déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal** - Prendre acte du dépôt.

13. **Registre des déclarations des membres du conseil municipal** – Prendre acte du dépôt.

14. **Calendrier des séances ordinaires du conseil pour l'année 2020** – Approuver le calendrier des séances ordinaires du conseil pour l'année 2020, conformément aux dispositions des articles 319 et 320 de la Loi sur les cités et villes.

15. **Application du Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle**

A) Prendre acte du dépôt du rapport du comité sur la reddition de compte du 15 octobre 2019.

B) Prendre acte du dépôt du rapport annuel 2018-2019 présenté par le directeur général par intérim sur la mise en œuvre du règlement sur la gestion contractuelle.

16. **Régie intermunicipale de police de Thérèse-De Blainville – Prévisions budgétaires 2020 et versement de la quote-part** – Approuver les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2020 de la Régie intermunicipale de police de Thérèse-De Blainville et autoriser le versement de la quote-part de la Ville au montant de 6 336 831 \$.

17. **Régie intermunicipale du parc du Domaine Vert – Prévisions budgétaires 2020 et versement de la quote-part** – Approuver les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2020 de la Régie intermunicipale du parc du Domaine Vert et autoriser le versement de la quote-part de la Ville au montant de 189 673 \$.
18. **Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) – Versement de la quote-part** – Autoriser le versement de la quote-part de la Ville au montant de 622 938 \$.
19. **Autorité régionale de transport métropolitain (ARTM) – Versement de la quote-part** – Autoriser le versement de la quote-part de la Ville au montant de 1 870 095 \$.
20. **Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018 – Modification** – S'engager à respecter les modalités du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale conformément aux modifications apportées à la programmation des travaux.
21. **Contrat de soutien et d'entretien des logiciels PG Solutions inc – Signature du contrat** – Accepter l'offre de PG Solutions inc. pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020 et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
22. **Grille de pondération et critères d'évaluation** – Approuver la grille de pondération et les critères d'évaluation proposés permettant de préciser les exigences spécifiques à être utilisés dans le cadre du contrat 2020-1751 pour le service d'entretien préventif et correctif des systèmes mécaniques des bâtiments municipaux.
23. **Stratégie visant à réduire le fardeau fiscal – Fixation des taux par tranches de valeurs pour la catégorie des immeubles non résidentiels et industriels** – Adopter la politique visant à réduire l'écart entre le taux de base des immeubles résidentiels et le taux applicable aux immeubles non résidentiels.
24. **Données ouvertes**
 - A) Adopter la politique de données ouvertes préparée par le Service des technologies de l'information.
 - B) Adhérer au portail Données Québec et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
25. **Politique de prêt et d'utilisation des services de la bibliothèque et du Fab Lab** – Adopter la politique de prêt et d'utilisation des services préparée par le Service des loisirs.
26. **Budget participatif 2019 – Projets gagnants** – Dévoiler le résultat des votes, autoriser la réalisation des deux projets conformes ayant obtenu le plus grand nombre de votes et approprier la somme de 100 000 \$ au surplus libre accumulé à cet effet.
27. **Programme de soutien aux municipalités en prévention de la criminalité 2019-2022** – Appuyer la démarche de la Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville dans leur demande d'aide financière au ministère de la Sécurité publique dans le cadre du programme de soutien aux municipalités en prévention de la criminalité 2019-2022, présenter, au nom des Villes de Rosemère, Lorraine et Sainte-Thérèse, une demande d'aide financière dans le même sens et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
28. **Entente de développement culturel 2018-2020 – Bonification** – Approuver le projet de bonification de l'entente de développement culturel de 10 000 \$ avec le ministère de la Culture et des Communications du Québec pour l'année 2020 et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
29. **Mandat au procureur – Projet résidentiel Yvonne-Lacroix, phases 1 et 2 – Dossier P-480** – Mandater Me Joanne Côté, du cabinet PFD Avocats, procureur de la Ville dans le dossier portant sur l'entente avec le promoteur et sur l'exécution des travaux dans le cadre du projet résidentiel Yvonne-Lacroix, phases 1 et 2.

30. **Demandes d'autorisation auprès du ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques**
- A) Autoriser la firme Grenier Expert Conseil à présenter une demande au ministère pour des travaux de gestion des eaux pluviales dans le cadre des travaux d'agrandissement du bâtiment situé au 4050, rue Lavoisier.
- B) Autoriser la firme Les services EXP inc. à présenter une demande au ministère pour des travaux de gestion des eaux pluviales et de prolongement des services municipaux de l'avenue Moïshe, tronçon 2 et des rues « A » et « B ».
31. **Services municipaux sur l'avenue Moïshe, tronçon 2 et sur les rues « A » et « B » – Signature d'une entente avec le promoteur** – Autoriser la signature d'une entente avec le promoteur dans le cadre des travaux de construction de nouvelles rues.
32. **Servitude de passage dans le cadre du projet résidentiel place Suzie-Paquette – Dossier 1951** – Approuver l'établissement d'une servitude de passage à pied et en véhicule de toute nature, d'installation de tuyaux, canalisation d'égout pluvial et sanitaire et d'aqueduc, de trottoir et/ou bordure, asphaltage et empiérement, droit d'entreposage de la neige et toute installation de services publics affectant une partie du lot 2 108 246, située à l'intersection sud-ouest de la rue Principale et de la rue projetée (lot 6 306 159) et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
33. **Servitude de passage – Complexe Le 600 – Dossier 1954** – Approuver l'établissement d'une servitude de passage réciproque, à pied ou en véhicule de toute nature sur une partie des lots 6 270 820 (600-636, boulevard du Curé-Boivin) et 6 270 821 (580, boulevard du Curé-Boivin) pour permettre l'accès aux cases de stationnement et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
34. **Servitudes de passage et de stationnement – Les Entreprises Joseph Vella inc et 9394-8826 Québec inc. – Dossier 1955** – Approuver l'établissement de servitudes de passage et de stationnement sur une partie des lots 2 109 219, 6 326 733 à 6 326 735, dans le cadre du projet résidentiel à être érigé sur l'avenue des Mille-Îles et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
35. **Vente du lot 3 850 871 (rue Letellier) – Dossier 1953** – Approuver la vente du lot 3 850 871 à Rémy Wiseman et Nathalie Desormeaux ou représentants et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
36. **Modification de la résolution 2019-02-088 – Vente par Hydro-Québec du lot 6 321 787 (partie du lot 2 107 059)** - Autoriser la dépense jusqu'à un maximum de 336 646 \$ (soit 320 653,27 \$ plus taxes nettes) au lieu de 278 217 \$ et approprier au surplus libre de la Ville un montant de 58 429 \$ pour financer cet écart.
37. **Complément à la résolution 2019-05-288 – Vente à Placements Marc Montour inc. du lot 6 316 623 (partie du lot 2 769 590)** – Confirmer que la résolution 2019-05-288 annexée à l'acte de vente du lot 6 316 623 à Placements Marc Montour est conforme aux conditions de la promesse d'achat en ce qui a trait au prix de vente vu la modification de la superficie du lot vendu.
38. **Signalisation**
- A) Interdire le stationnement sur la rue Charlotte-Boisjoli sur une distance de 15 pieds, côtés nord et sud, à la jonction de stationnement de l'école de la Clairière et autoriser l'installation de la signalisation appropriée.
- B) Interdire le stationnement sur la rue Pierre-Bourgault sur une distance de 20 pieds, côté nord, à partir de l'intersection de la rue de la Bastille et autoriser l'installation de la signalisation appropriée.
39. **Médaille du lieutenant-gouverneur du Québec pour les aînés – Candidature** - Soumettre la candidature d'un bénévole dans le secteur communautaire à titre de bénévole aînée soulignant son engagement dans sa communauté pour recevoir la Médaille du Lieutenant-gouverneur du Québec.

40. **Fermeture de la bibliothèque et de l'adobase – Autorisation** – Autoriser, exceptionnellement, la fermeture de la bibliothèque et de l'adobase à 16 h 30 le 6 décembre 2019.
41. **Autorisation – Tours de calèche** - Autoriser l'école du Mai à tenir une activité comprenant des tours de calèches sur le territoire de la Ville le 18 décembre 2019 selon l'itinéraire proposé.
42. **Dérogations au Règlement RV-1355-2 sur la qualité de vie** - Autoriser une dérogation aux dispositions réglementaires contenues au Règlement RV-1355-2 sur la qualité de vie qui pourraient entraver la tenue des activités suivantes, pourvu qu'elles ne constituent aucune nuisance à la paix et le bon ordre public :
- A) Festival Un air d'ici et d'ailleurs, du 6 au 8 juillet 2020 au parc Claude-Jasmin.
 - B) Fête familiale, le 17 août 2020 au parc Claude-Jasmin.
43. **Autorisations conformément au Règlement RV-1355-2 sur la qualité de vie** – Autoriser la vente et la consommation de boissons alcoolisées et de denrées et autoriser le Service des loisirs à présenter une demande de permis d'alcool auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux pour les événements suivants :
- A) Fête de l'hiver, le 1^{er} février 2020 au parc Charbonneau.
 - B) Fête nationale, le 23 juin 2020 au parc René-Lévesque.
 - C) Festival Un air d'ici et d'ailleurs, du 6 au 8 juillet 2020, au parc Claude-Jasmin.
 - D) Fête familiale, le 17 août 2020 au parc Claude-Jasmin.

ORGANISMES

44. **Subvention – Divers organismes** – Autoriser le versement des profits générés par les revenus estimés d'affichage à l'aréna, pour l'année 2019, à divers organismes de la Ville identifiés à la liste du 26 novembre 2019.
45. **Union des municipalités du Québec (UMQ) – Renouvellement de l'adhésion** – Autoriser le renouvellement de l'adhésion au montant de 16 424,11 \$ toutes taxes comprises pour l'année 2020.
46. **Demande de dons et/ou subventions** – Accorder un don et/ou une subvention aux organismes suivants, au bon vouloir du conseil, à savoir :
- A) 10 000 \$ aux Services d'entraide Le Relais pour l'année 2019.
 - B) 450 \$ à l'Association des résidentes et résidents de l'Office municipal d'habitation de Boisbriand « Les résidences Dutrisac » pour l'organisation de leur fête de Noël 2019.

PLANIFICATION ET URBANISME

47. **Statistiques des permis de construction** – Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois d'octobre 2019 montrant un total mensuel de 2 309 124 \$ et un cumulatif annuel de 71 193 697 \$.
48. **Projets de lotissement et cessions pour fins de parc** – Approuver les projets suivants de lotissement de voies publiques ainsi que l'emplacement et le calcul des superficies approximatives à être cédées à des fins de parc et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente :
- A) Place Suzie-Paquette.
 - B) Croissant Corno.

49. Demande de permis

A) Approbation – Permis de construction d'une résidence unifamiliale (Bel-Habitat) – 199, rue Yvonne-Lacroix – Zone R-2 303-1.

B) Approbation – Permis de construction d'une résidence unifamiliale (Bel-Habitat) – 180, rue Yvonne-Lacroix – Zone R-1 303.

C) Approbation – Permis de construction d'une résidence unifamiliale – 51, chemin de l'Île-de-Mai – Zone R-1 205.

D) Approbation – Permis d'agrandissement d'une résidence unifamiliale – 61, chemin de l'Île-de-Mai – Zone R-1 205.

50. Demande de modification d'un plan d'aménagement paysager – Approbation (conditionnelle au dépôt d'une garantie financière pour la réalisation des travaux) – District 23 - phase 2 – Zone I-2 481.**51. Aménagement d'un espace tampon – Approbation (conditionnelle au dépôt d'une garantie financière pour la réalisation des travaux) – Projet J. Vella – 2A, 2B et 2, avenue des Mille-Îles – Zone R-2 309.****52. Concept d'affichage – Approbation (conditionnelle à l'ajout de relief et à l'utilisation d'une couleur uniforme du panneau de fond pour les occupants de l'enseigne détachée) – Centre commercial Grande-Allée – 1080 à 1126, boulevard de la Grande-Allée – Zone C-2 259.****RESSOURCES HUMAINES****53. Liste d'embauches trimestrielle – Accuser réception du rapport d'embauches temporaires de personnel pour la période du 1^{er} septembre au 30 novembre 2019, tel que dressé par la directrice du Service des Ressources humaines conformément au Règlement RV-1497.****54. Embauche – Autoriser l'embauche d'une technicienne à la paie et comptabilité, syndiquée régulier à temps complet au Service de la trésorerie.****55. Lettres d'entente avec le Syndicat des pompiers du Québec (SPQ) – Approuver les projets de lettre d'entente suivants, sous réserve de l'acceptation des membres du Syndicat, à savoir :**

A) Lettre numéro 12 ayant trait aux articles 14.04, 14.05 et 17.07 portant sur le temps supplémentaire.

B) Lettre numéro 14 ayant trait aux articles 15.02 et 16 portant sur les maladies, obligations familiales et rendez-vous médicaux.

56. Période de questions (20 minutes) (sujets inscrits à l'ordre du jour).**57. Communications de la mairesse au public.****58. Communications des conseillers au public.****59. Levée de la séance.**