



PROVINCE DE QUÉBEC

**SÉANCE ORDINAIRE DU 1^{er} OCTOBRE 2019
À 19 H 30**

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Période de questions des citoyens. (durée de 20 minutes - sujets qui ne sont pas inscrits à l'ordre du jour)

SÉANCES D'INFORMATION

3. **Séances d'information** - Consultation publique sur les projets de règlement suivants :
 - A) Projet de règlement RV-1441-080 modifiant les dispositions du Règlement RV-1441 sur le zonage en ce qui a trait à l'usage de concessionnaire automobile et services connexes dans la zone I-1 479 (secteur longeant le boulevard de la Grande-Allée vers le nord-est, de part et d'autre de la rue Ambroise-Lafortune).

Période de questions/commentaires;
 - B) Projet de règlement RV-1441-081 modifiant le Règlement RV-1441 sur le zonage en ce qui a trait aux dispositions particulières de la zone R-3 483 (secteur situé au nord-ouest du chemin de la Côte Nord, délimité par les limites de la Ville de Mirabel).

Période de questions/commentaires;
 - C) Projet de règlement RV-1599-1 modifiant les dispositions du Règlement RV-1599 sur les plans d'aménagement d'ensemble en ce qui a trait au nombre de logements dans la zone R-3 483 (secteur situé au nord-ouest du chemin de la Côte Nord, délimité par les limites de la Ville de Mirabel).

Période de questions/commentaires;

DÉROGATIONS MINEURES

4. **Demande de dérogation mineure – 2515, ruelle Saint-Jacques – Zone C-3 405 – Dossier 1907-DM-381** – Audition et décision sur la demande de dérogation mineure visant à permettre l'installation de quatre enseignes électroniques.

Période de questions/commentaires;

PROCÈS-VERBAUX

5. **Procès-verbaux – Séances du conseil** – Adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 septembre 2019 tel que soumis.

RÈGLEMENTS

6. **Adoption de règlements** – Adoption des règlements suivants :
 - A) Règlement RV-1497-6 modifiant diverses dispositions du Règlement RV-1497 sur la délégation de pouvoir d'autoriser des dépenses, de passer des contrats, sur le contrôle et le suivi budgétaires.
 - B) Règlement RV-1650-1 modifiant diverses dispositions du Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle.

- C) Modification de l'article 1 du Règlement RV-1668 décrétant des travaux d'aménagement de zones tampons et leur financement par emprunt (afin de détailler les endroits visés par les travaux).
7. **Dépôt et avis de motion** – Dépôt et avis de motion pour l'adoption future des règlements suivants :
- A) Règlement RV-1441-080 modifiant les dispositions du Règlement RV-1441 sur le zonage en ce qui a trait à l'usage de concessionnaire automobile et services connexes dans la zone I-1 479.
- B) Règlement RV-1441-081 modifiant le Règlement RV-1441 sur le zonage en ce qui a trait aux dispositions particulières de la zone R-3 483.
- C) Règlement RV-1599-1 modifiant les dispositions du Règlement RV-1599 sur les plans d'aménagement d'ensemble en ce qui a trait au nombre de logements dans la zone R-3 483.
- D) Règlement RV-1654-1 modifiant l'objet du Règlement RV-1654 décrétant l'acquisition de véhicules et d'équipements municipaux pour l'année 2019 et leur financement par emprunt.
8. **Démarche de participation publique** – Dépôt des rapports de rétroaction sur les projets suivants :
- A) Groupe United Auto (zone industrielle I-1 479).
- B) Groupe Dion : (zone résidentielle R-3 483).

ADMINISTRATION/FINANCES

9. **Finances**
- A) Prendre acte du dépôt de la liste des autorisations de dépenses pour la période du 16 août au 5 septembre 2019.
- B) Prendre acte du dépôt par la trésorière du sommaire mensuel des déboursés pour la période du 1^{er} au 31 août 2019.
- C) Accepter la liste des certificats de paiement telle que préparée par le Service du génie en date du 12 septembre 2019, révisée par le Service de la trésorerie le 13 septembre 2019, montrant un total de 1 304 427,24 \$ et en autoriser le paiement.
10. **Emprunt au fonds de roulement** - Autoriser la trésorière de la Ville à emprunter au fonds de roulement les sommes suivantes remboursables sur une période de trois ans, à savoir :
- A) 17 000 \$ pour l'achat de logiciels Office (projet 10 901 B);
- B) 15 000 \$ pour l'implantation géomatique (projet 10 902 B);
- C) 24 000 \$ pour l'acquisition d'une benne épandeuse d'abrasif;
11. **Émission d'obligations du 4 novembre 2019 au montant de 5 512 000 \$** - Résolution de concordance et de courte échéance.

SOUSSIONS

12. **Soumissions – Collecte, transport et disposition des matières résiduelles sur l'ensemble du territoire de la Ville pour une période de 5 ans – Contrat 2019-1714** – Accuser réception du procès-verbal d'ouverture des soumissions et adjudication du contrat.

13. **Soumissions – Déblaiement et déneigement de stationnements et terrains municipaux – Contrat 2019-1726** – Accuser réception du procès-verbal d'ouverture des soumissions et adjudication du contrat.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

14. **Vente pour non-paiement de taxes du 28 novembre 2019**

A) Ordonner à la greffière de faire vendre à l'enchère publique le 28 novembre 2019, les immeubles sur lesquels les taxes imposées n'ont pas été payées, en tout ou en partie, pour l'année 2018 et les années antérieures, à l'exception des propriétés retirées et décréter le début des procédures à compter du 8 octobre 2019.

B) Autoriser la trésorière à dresser la liste des immeubles qui seront vendus à l'enchère et les frais pour chacun.

C) Autoriser la greffière à prendre toute mesure alternative, mandater le procureur de la Ville et retirer de la liste, tout immeuble sur lequel seront constatées des irrégularités de nature à compromettre la validité de la vente pour non-paiement de taxes.

D) Autoriser la greffière à mandater un cabinet d'huissiers comme officier chargé de la vente aux enchères.

E) Autoriser la trésorière à offrir au nom de la Ville, le montant des arrérages dus à la Ville et aux commissions scolaires, sur les immeubles faisant l'objet de la vente aux enchères.

F) Autoriser l'inscription des immeubles adjugés à la Ville sur les rôles d'évaluation et de perception.

G) Autoriser la greffière à signer tout document nécessaire ou utile relatifs à la vente aux enchères.

15. **Politique de déneigement des voies publiques « Vivre avec l'hiver à Boisbriand »** - Adopter la politique de déneigement des voies publiques préparée par le Service des travaux publics, intitulée « Vivre avec l'hiver à Boisbriand », datée hiver 2019-2020.

16. **Comité sur la reddition de compte – Dépôt du rapport** – Prendre acte du dépôt du rapport du comité sur la reddition de compte du 27 août 2019 conformément au Règlement RV-1650 sur la gestion contractuelle.

17. **Comité de démolition – Nomination** – Nommer un conseiller membre du comité de démolition.

18. **Mandat au procureur – Réfection du chemin de la Grande-Côte – Sols contaminés – Dossier P-478** – Mandater Me Daniel Goupil, avocat au cabinet Prévost Fortin D'Aoust, procureur de la Ville dans le dossier portant sur la présence de sols contaminés dans le cadre de la réfection du chemin de la Grande-Côte.

19. **Disposition de biens – Équipements informatiques et électroniques** – Autoriser le don d'équipements informatiques et électroniques inutilisables à l'organisme à but non lucratif Entreprise-École Recypro d'Argenteuil.

20. **Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018** – S'engager à respecter les modalités du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale.

21. **Utilisation de la taxe sur l'immatriculation de tout véhicule de promenade** – Demander à la Communauté métropolitaine de Montréal de s'assurer que les montants amassés par l'entremise de la taxe sur l'immatriculation des véhicules de promenade pour la Couronne Nord soient spécifiquement utilisés à des fins de financement et d'amélioration des réseaux de transport collectif de ce secteur.

22. **Servitude – Entretien des conduites d’égout pluvial et sanitaire – Partie du lot 2 502 977** – Approuver le remplacement de la servitude existante par l’établissement d’une servitude de passage et d’accès pour l’entretien des conduites d’égout pluvial et sanitaire affectant une partie du lot 2 502 977 du cadastre du Québec autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
23. **Toponymie – Projet résidentiel du secteur de la rue Principale** – Attribuer l’odonyme place Suzie-Paquette à la voie de circulation projetée sur le lot 2 108 150 du cadastre du Québec.
24. **Demande de subvention – Programme de soutien aux initiatives soutenant l’éveil à la lecture, à l’écriture et aux mathématiques – Désignation d’un mandataire** – Autoriser le directeur du Service des loisirs à présenter un projet dans le cadre du « Programme de soutien aux initiatives soutenant l’éveil à la lecture, à l’écriture et aux mathématiques » du ministère de la Culture et des Communications et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.
25. **Organisation municipale de sécurité civile – Mise à jour de l’organigramme** – Adopter l’organigramme de l’Organisation municipale de sécurité civile révisé le 13 septembre 2019.
26. **Autorisation – Barrage routier – Grande Guignolée des médias pour Moisson Laurentides** – Autoriser Moisson Laurentides à tenir un point de collecte dans le cadre de la Grande Guignolée des médias le jeudi 5 décembre 2019, face au 4141, boulevard de la Grande-Allée et accorder une dérogation aux heures autorisées pour la tenue du barrage routier.
27. **Autorisation – Vente et consommation de boissons alcoolisées – Association hockey féminin des Laurentides** - Autoriser l’Association hockey féminin des Laurentides à obtenir un permis de consommation et de vente de boissons alcoolisées auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux, pour la tenue d’événements spéciaux à l’aréna de Boisbriand selon le calendrier soumis pour la saison 2019-2020.

ORGANISMES

28. **Demande de dons et/ou subventions** – Accorder un don et/ou une subvention aux organismes suivants, au bon vouloir du conseil, à savoir :
 - A) 2 000 \$ au Chalet communautaire de l’Île-de-Mai.
 - B) 20 000 \$ à la Maison des jeunes Sodarrid de Boisbriand.
29. **Chambre de commerce et d’industrie Thérèse-De Blainville – Adhésion et forfait d’activités** – Autoriser le renouvellement de l’adhésion et du forfait d’activités au montant de 3 532,73 \$ toutes taxes comprises pour la période du 1^{er} septembre 2019 au 31 août 2020 et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.

PLANIFICATION ET URBANISME

30. **Statistiques des permis de construction** – Accuser réception des statistiques des permis émis au cours du mois d’août 2019 montrant un total mensuel de 939 325 \$ et un cumulatif annuel de 57 818 245 \$.
31. **Demande de permis**
 - A) Approbation – Concept architectural et permis de construction d’une résidence unifamiliale (modèle Le Urbanis) – 108, rue Yvonne-Lacroix – Zone R-1 302.
32. **Concept d’affichage**
 - A) Approbation – Bâtiment commercial Gestion Laquerre & Varennes situé au 406, chemin de la Grande-Côte – Zone C-2 213.

33. **Demandes de certificat d'autorisation d'enseigne** –

A) Approbation – Carrousel - Produits sanitaires – 1821, boulevard Lionel-Bertrand – Zone I-1 409.

B) Approbation – McDonald's – 2515, ruelle Saint-Jacques – Zone C-3 405.

RESSOURCES HUMAINES

34. **Liste d'embauches trimestrielle** – Accuser réception du rapport d'embauches temporaires de personnel pour la période du 1^{er} juin au 31 août 2019, tel que dressé par la directrice du Service des Ressources humaines conformément au Règlement RV-1497.

35. **Lettre d'entente avec le Syndicat des pompiers du Québec (SPQ)** – Approuver le projet de lettre d'entente numéro 13 ayant trait à une suspension administrative et autoriser la signature de tout document donnant effet à la présente.

36. **Mesures disciplinaires – Suspension sans solde – Employés cols bleus**

37. Période de questions (20 minutes) (sujets inscrits à l'ordre du jour).

38. Communications de la mairesse au public.

39. Communications des conseillers au public.

40. Levée de la séance.
