



## Information sur la célébration d'un mariage

Les futurs époux doivent communiquer avec la Ville de Boisbriand afin d'obtenir des informations ou pour prendre rendez-vous avec un célébrant ou son représentant en vue de l'entrevue préalable.

### L'entrevue préalable

L'entrevue préalable à la célébration du mariage doit être fixée à l'avance avec le célébrant ou son représentant. Les futurs époux devront se présenter à l'hôtel de ville, **accompagnés de leur témoin**, pour compléter la documentation requise et pour signer, devant le célébrant, la déclaration qui servira à la publication du mariage. En ce qui concerne le témoin, il n'est pas nécessaire que ce soit la même personne que lors de la célébration, toutefois **il est essentiel qu'elle soit majeure**.

La date et l'heure de la célébration du mariage seront confirmées lors de l'entrevue préalable selon les disponibilités du célébrant.

### Publication

Conformément à la loi, l'avis de mariage signé par les futurs époux sera transmis par la Ville de Boisbriand. L'avis de mariage sera publié sur le site Internet du Directeur de l'état civil dans la section « Registre des avis de mariage et d'union civile » pendant 20 jours consécutifs.

### Célébration

La cérémonie doit avoir lieu selon les exigences de l'article 2 du *Règlement sur la célébration du mariage et de l'union civile*.

Le mariage doit être célébré sur le territoire de la ville de Boisbriand. Les mariages seront célébrés selon l'horaire suivant, à l'exception des jours fériés :

Lundi au jeudi	de 8 h 30 à 12 h et de 13 h à 16 h
Vendredi	de 8 h 30 à 12 h

La salle du conseil municipal est disponible pour la durée de la cérémonie seulement. Il est permis de filmer et de photographier pendant la cérémonie.

### Certificat de mariage

S'ils désirent un certificat de mariage, les futurs époux devront s'adresser au Directeur de l'état civil.

### Règles d'usage

En tout temps, il est interdit d'avoir :

- des confettis (riz, bulles de savon, pétales de rose ou autres);
- des chandelles ou toute autre flamme nue;
- des boissons alcoolisées.

## Frais de célébration

Coût pour la célébration d'un mariage dans une salle municipale de l'hôtel de ville ou d'un autre édifice municipal :

$$391,39 \$ + 19,57 \$ (\text{TPS}) + 39,04 \$ (\text{TVQ}) = 450 \$ *$$

Coût pour la célébration d'un mariage dans un parc de la municipalité :

$$469,67 \$ + 23,48 \$ (\text{TPS}) + 46,85 \$ (\text{TVQ}) = 540 \$ *$$

\* Des frais de location peuvent s'appliquer selon l'endroit.

Les tarifs sont établis en vertu du règlement annuel sur les tarifs de certains biens, services ou activités et peuvent être sujets à modifications. Nous vous invitons à vous rendre à la banque de règlements municipaux de notre site Internet <http://ultima.boisbriand.ca:8080/Reglement/DefaultBB.aspx> pour consulter le règlement sur les tarifs de certains biens, services ou activités pour l'exercice financier en vigueur. Pour faciliter la recherche, le mot-clé **mariage** peut être inscrit dans la barre de recherche de règlements.

Le montant est payable à la Ville de Boisbriand le jour de l'entrevue préalable. Le paiement peut être fait (par débit, comptant ou par chèque) au comptoir de l'accueil de l'hôtel de ville, situé au 940, boulevard de la Grande-Allée, Boisbriand, Québec, J7G 2J7.

Pour toute information, veuillez appeler au 450 435-1954.

## Documents à fournir lors de l'entrevue

Les futurs époux doivent fournir les documents suivants :

**Si la personne est mineure (au moins 16 ans)**

L'original du jugement de la Cour supérieure autorisant la célébration du mariage.

**Si la personne est célibataire**

L'attestation qui confirme l'absence au registre de l'état civil d'un acte de mariage ou d'union civile.

**Si la personne est veuve**

L'original du certificat de décès ou une copie de l'acte de décès de l'ancien époux ou conjoint. Si le décès a eu lieu hors du Québec, l'original du certificat de décès ou du document équivalent certifié conforme par l'officier de l'état civil du pays ou de la province dans lequel le décès a été enregistré.

**Si la personne est divorcée**

L'original du certificat de divorce ou la copie certifiée conforme d'un jugement irrévocable de divorce.

Le célébrant doit aussi s'assurer que le divorce est final et n'a pas été porté en appel au jour de la célébration. Un jugement de divorce prend effet le 31<sup>e</sup> jour suivant la date où il a été prononcé, sauf dans les situations suivantes :

- le jugement mentionne qu'il prend effet immédiatement;
- le jugement est porté en appel durant cet intervalle de 30 jours.

**Si la personne est libre de tout lien antérieur de mariage ou d'union civile en raison d'une annulation**

La copie certifiée conforme de son jugement d'annulation de mariage ou d'union civile;

Le célébrant doit aussi s'assurer que le jugement est final et n'a pas été porté en appel au jour de la célébration. Un jugement en nullité de mariage ou d'union civile prend effet le jour du jugement, sauf s'il est porté en appel.

**Si la personne a fait dissoudre son union civile antérieure**

La copie certifiée conforme de son jugement de dissolution d'union civile, si elle a été dissoute par jugement, ou la copie certifiée conforme de sa déclaration commune notariée de dissolution d'union civile, si elle a été dissoute par déclaration notariée.

Le célébrant doit aussi s'assurer que le jugement est final et n'a pas été porté en appel au jour de la célébration. Un jugement de dissolution d'union civile prend effet le jour où il est prononcé, sauf s'il est porté en appel. La déclaration commune notariée accompagnée du contrat de transaction prend effet à compter de la date où les documents ont été reçus devant le notaire. Cette date est indiquée dans la déclaration.

Les certificats, les copies d'actes et les attestations sont délivrés par le Directeur de l'état civil. Pour un jugement, il faut s'adresser au tribunal du district ayant rendu le jugement.

#### **AVANT L'ENTREVUE, ASSUREZ-VOUS :**

De connaître toutes les informations requises pour remplir le questionnaire « Renseignements généraux »;

D'avoir en votre possession tous les documents exigés tels que :

- Deux pièces d'identité valides :
  - L'original du certificat de naissance ou copie de l'acte de naissance délivré par le Directeur de l'état civil;
  - ET
  - Une pièce d'identité avec photo (carte d'assurance maladie, permis de conduire ou passeport);
- L'original du certificat de décès de la conjointe ou du conjoint (s'il y a lieu);
- L'original du certificat de divorce, ou le jugement de divorce ou de l'annulation de mariage ou de l'union civile ou de la dissolution de l'union civile antérieure, selon le cas;
- L'original du jugement de la Cour supérieure autorisant la célébration du mariage (mineur d'au moins 16 ans) ;
- L'original du certificat de citoyenneté canadienne (s'il y a lieu).

#### **POUR L'ENTREVUE, ASSUREZ-VOUS :**

De la présence de votre témoin âgé de 18 ans ou plus (carte d'identité avec photo);

D'avoir en votre possession le montant relié au coût du mariage;

D'apporter vos pièces d'identité et documents exigés.

**Toute erreur dans le formulaire ou toute négligence à payer ou à transmettre les documents demandés peuvent retarder la publication et la célébration du mariage.**



## Renseignements généraux

Célébrants :

- M<sup>me</sup> Christine Beaudette, mairesse  
 M<sup>e</sup> Viviane Leroux, notaire

### IDENTIFICATION DES FUTURS ÉPOUX

Prénom / nom : \_\_\_\_\_

- Certificat de naissance (n° \_\_\_\_\_)  
 Permis de conduire (n° \_\_\_\_\_)  
 Carte d'assurance maladie (n° \_\_\_\_\_)  
 Passeport (n° \_\_\_\_\_)  
 Autres avec photo (préciser) \_\_\_\_\_

Prénom / nom : \_\_\_\_\_

- Certificat de naissance (n° \_\_\_\_\_)  
 Permis de conduire (n° \_\_\_\_\_)  
 Carte d'assurance maladie (n° \_\_\_\_\_)  
 Passeport (n° \_\_\_\_\_)  
 Autres avec photo (préciser) \_\_\_\_\_

### INFORMATIONS RELATIVES AU MARIAGE

Date du mariage : \_\_\_\_\_ Heure : \_\_\_\_\_

Endroit du mariage (adresse) : \_\_\_\_\_

L'avis de publication doit être publié \_\_\_\_\_ jours consécutifs avant la célébration.

Débutant au plus tard le : \_\_\_\_\_

### NOM DU TÉMOIN LORS DE L'ENTREVUE PRÉALABLE

Prénom / nom : \_\_\_\_\_

Âge : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Lien avec les futurs époux : \_\_\_\_\_

Connait les futurs époux depuis : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

- Permis de conduire (n° \_\_\_\_\_)  
 Carte d'assurance maladie (n° \_\_\_\_\_)  
 Passeport (n° \_\_\_\_\_)  
 Autres avec photo (préciser) \_\_\_\_\_  
 Je déclare connaître les époux \_\_\_\_\_

## SECTION A – À REMPLIR PAR

LA FUTURE ÉPOUSE  
LE FUTUR ÉPOUX
  


Nom (certificat de naissance)

Prénom

Adresse actuelle (n° civique, rue, n° d'appartement, ville, province, pays)

Code postal

Téléphone à la résidence

Téléphone au bureau

Téléphone cellulaire

Date de naissance

Lieu de naissance (ville, province, pays)

 Mineur(e) à la date de la  
célébration (complétez-la  
section D)

aaaa mm jj

Lieu où la naissance a été enregistrée (paroisse, ville, province, pays) ou n° d'inscription au registre de l'état civil

Nom et prénom du père (selon le certificat de naissance)

Lieu de naissance du père (ville, province, pays) (si l'information est connue)

Nom et prénom de la mère (selon le certificat de naissance)

Lieu de naissance de la mère (ville, province, pays) (si l'information est connue)

## Études :

Dernier niveau de scolarité réussi :

 Primaire       Secondaire       Collégial       Universitaire

## État civil :

- Célibataire  
 Veuve/veuf (compléter la section B)  
 Divorcé(e) (compléter la section C)  
 Ex-conjointe / ex-conjoint (compléter la section C)

## Nationalité canadienne :

 De naissance       Par naturalisation

Date de la naturalisation

aaaa mm jj

Date d'entrée au Canada

aaaa mm jj

Autres (préciser) :

## Langue maternelle :

 Français       Anglais       Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

## Lien de parenté entre les futurs époux :

Existe-t-il un lien de parenté entre les futurs époux ?

 Aucun ou  si oui, préciser lequel : \_\_\_\_\_

## Lieu de résidence avant et après le mariage (s'il est connu) (n° civique, rue, n° d'appartement, ville, province, pays)

Avant :

Après :

## SECTION B – À REMPLIR SI VOUS ÊTES VEUVE / VEUF

Nom et prénom de la conjointe décédée ou du conjoint décédé

- 
- Certificat de décès
- 
- 
- Copie de l'acte de décès

Lieu de son inhumation (ville, province, pays)

Date de l'inhumation

aaaa

mm

jj

**SECTION C – À REMPLIR SI VOUS AVEZ DÉJÀ ÉTÉ MARIÉ(E) OU SI VOUS AVEZ VÉCU DANS UNE UNION CIVILE**

Mon union précédente était :

- un mariage  
 une union civile

Cette union a pris fin à la suite :

- d'un divorce  
 d'une dissolution  
 d'une annulation

Document officiel fourni:

- Jugement  
 Certificat

aaaa

mm

jj

Nom et prénom de l'ex-conjointe / l'ex-conjoint

**SECTION D – À REMPLIR SI VOUS ÊTES MINEURE/MINEUR**

- Mère  
 Père

- Mère  
 Père

Document officiel fourni :

- Jugement

Nom et prénom du ou des parents titulaires de l'autorité parentale

Adresse du ou des parents titulaires de l'autorité parentale  
 Cochez si l'adresse est la même pour les deux parents

Signature

Si le ou les parents sont décédés ou dans l'impossibilité de donner leur consentement pour des raisons de santé ou d'éloignement, la personne mineure doit obtenir le consentement de son tuteur.

Nom et prénom du tuteur

Adresse du tuteur

Signature du tuteur

Les titulaires de l'autorité parentale ou le tuteur devront être présents à l'entrevue.

**SECTION E – ATTESTATION**DE LA FUTURE ÉPOUSE  
DU FUTUR ÉPOUX  

J'atteste de l'exactitude des renseignements fournis dans ce formulaire.

Date

Signature

**SECTION F – ATTESTATION DU TÉMOIN LORS DES DÉCLARATIONS**

J'atteste de l'exactitude des renseignements fournis dans ce formulaire.

Date

Signature

**SECTION G – DÉSIGNATION DES TÉMOINS À LA CÉLÉBRATION**

Nom et prénom du témoin (selon le certificat de naissance)

Adresse (n° civique, rue, n° d'appartement, province, pays)

Numéro de téléphone :

SECTION A – À REMPLIR PAR	LA FUTURE ÉPOUSE LE FUTUR ÉPOUX	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Nom (selon le certificat de naissance)	Prénom	
Adresse actuelle (n° civique, rue, n° d'appartement, ville, province, pays)		
		Code postal
Téléphone à la résidence	Téléphone au bureau	Téléphone cellulaire
Date de naissance	Lieu de naissance (ville, province, pays)	<input type="radio"/> Mineur(e) à la date de la célébration (complétez-la section D)
aaaa    mm    jj		
Lieu où la naissance a été enregistrée (paroisse, ville, province, pays) ou n° d'inscription au registre de l'état civil		
Nom et prénom du père (selon le certificat de naissance)	Lieu de naissance du père (ville, province, pays) (si l'information est connue)	
Nom et prénom de la mère (selon le certificat de naissance)	Lieu de naissance de la mère (ville, province, pays) (si l'information est connue)	
<b>Études :</b>		
Dernier niveau de scolarité réussi :		
<input type="radio"/> Primaire <input type="radio"/> Secondaire <input type="radio"/> Collégial <input type="radio"/> Universitaire		
<b>État civil :</b>		
<input type="radio"/> Célibataire <input type="radio"/> Veuve/veuf (compléter la section B) <input type="radio"/> Divorcé(e) (compléter la section C) <input type="radio"/> Ex-conjointe / ex-conjoint (compléter la section C)		
<b>Nationalité canadienne :</b>		
<input type="radio"/> De naissance <input type="radio"/> Par naturalisation		
Date de la naturalisation		aaaa    mm    jj
Date d'entrée au Canada		aaaa    mm    jj
Autres (préciser) : _____		
<b>Langue maternelle :</b>		
<input type="radio"/> Français <input type="radio"/> Anglais <input type="radio"/> Autre (préciser) : _____		
<b>Lien de parenté entre les futurs époux :</b>		
Existe-t-il un lien de parenté entre les futurs époux ?		
<input type="radio"/> Aucun    ou <input type="radio"/> si oui, préciser lequel : _____		
<b>Lieu de résidence avant et après le mariage (s'il est connu) (n° civique, rue, n° d'appartement, ville, province, pays)</b>		
Avant :		
Après :		

SECTION B – À REMPLIR SI VOUS ÊTES VEUVE / VEUF		
NOM ET PRÉNOM DE LA CONJOINTE DÉCÉDÉE OU DU CONJOINT DÉCÉDÉ	<input type="radio"/> CERTIFICAT DE DÉCÈS <input type="radio"/> COPIE DE L'ACTE DE DÉCÈS	
LIEU DE SON INHUMATION (VILLE, PROVINCE, PAYS)		
DATE DE L'INHUMATION	AAAA	MM
		JJ

**SECTION C – À REMPLIR SI VOUS AVEZ DÉJÀ ÉTÉ MARIÉ(E) OU SI VOUS AVEZ VÉCU DANS UNE UNION CIVILE**

<b>Mon union précédente était :</b> <input type="radio"/> un mariage <input type="radio"/> une union civile	<b>Cette union a pris fin à la suite :</b> <input type="radio"/> d'un divorce <input type="radio"/> d'une dissolution <input type="radio"/> d'une annulation	<b>Document officiel fourni:</b> <input type="radio"/> Jugement <input type="radio"/> Certificat  _____ _____  aaaa                      mm                      jj
Nom et prénom de l'ex-conjointe / l'ex-conjoint		

**SECTION D – À REMPLIR SI VOUS ÊTES MINEURE/MINEUR**

<input type="radio"/> Mère <input type="radio"/> Père	<input type="radio"/> Mère <input type="radio"/> Père	<b>Document officiel fourni :</b> <input type="radio"/> Jugement
Nom et prénom du ou des parents titulaires de l'autorité parentale		_____ _____ _____ _____ _____
Adresse du ou des parents titulaires de l'autorité parentale <input type="radio"/> Cochez si l'adresse est la même pour les deux parents		
Signature		
<b>Si le ou les parents sont décédés ou dans l'impossibilité de donner leur consentement pour des raisons de santé ou d'éloignement, la personne mineure doit obtenir le consentement de son tuteur.</b>		
Nom et prénom du tuteur		
Adresse du tuteur		
Signature du tuteur		
Les titulaires de l'autorité parentale ou le tuteur devront être présents à l'entrevue.		

**SECTION E – ATTESTATION DE LA FUTURE ÉPOUSE  
DU FUTUR ÉPOUX**

J'atteste de l'exactitude des renseignements fournis dans ce formulaire.	
Date	Signature

**SECTION F – ATTESTATION DU TÉMOIN LORS DES DÉCLARATIONS**

J'atteste de l'exactitude des renseignements fournis dans ce formulaire.	
Date	Signature

**SECTION G – DÉSIGNATION DES TÉMOINS À LA CÉLÉBRATION**

Nom et prénom du témoin (selon le certificat de naissance)
Adresse (n° civique, rue, n° d'appartement, province, pays)
Numéro de téléphone :